

การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4



วิทยานิพนธ์
ของ
เกรียงศักดิ์ จินาพงศ์

เสนอต่อมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการศึกษา

สิงหาคม 2544

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยทักษิณ

คณะกรรมการควบคุม และคณะกรรมการสอบ ได้พิจารณาวิทยานิพนธ์ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยทักษิณได้

คณะกรรมการควบคุม

..... ประธาน
(อาจารย์ ดร.วีระชัย เสมารักดี)

..... กรรมการ
(อาจารย์ สุคนธ์ วิเชียรรัตน์)

คณะกรรมการสอบ

..... ประธาน
(อาจารย์ ดร.วีระชัย เสมารักดี)

..... กรรมการ
(อาจารย์ สุคนธ์ วิเชียรรัตน์)

..... กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม
(อาจารย์ อนันต์ ประศาสน์กุล)

..... กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ เจริญประเสริฐ)

มหาวิทยาลัยทักษิณ อนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบุญ ชิตพงศ์)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ประกาศคุณูปการ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จสมบูรณ์ด้วยความกรุณาให้คำปรึกษาแนะนำอย่างดียิ่งจาก อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน ประธานกรรมการ อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์ กรรมการที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

กราบขอบพระคุณ อาจารย์อนันต์ ประศาสน์กุล อาจารย์ ดร.อาคม วัดโสมง อาจารย์ ดร.วีระชัย เสมากักดี อาจารย์ ดร.พรทิพย์ เสมากักดี รองศาสตราจารย์ ดร.ชिरวัฒน์ นิจนตร รองศาสตราจารย์มะโน คำบำรุง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ เจียบประเสริฐ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์สำราญ ไชยศรี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศึกษาสิน มณีพันธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลวรา สุวรรณพิมล และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร นันทิยานนท์ ที่ได้กรุณาถ่ายทอดความรู้ แนวคิด วิธีการตามกระบวนการวิจัย จนทำให้งานวิจัยนี้สำเร็จสมบูรณ์

ขอขอบคุณ คุณวิจิต หนูกลับ รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 คุณวิสุทธิ์ จิ่งสกุล หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมพลศึกษา เขตการศึกษา 4 คุณดำรัส สีหะวีระชาติ ศึกษาานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4 ที่ได้ ช่วยเหลือแนะนำ ตรวจสอบความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม ตลอดจน ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ทุกท่าน ที่ได้สนับสนุนและกรุณา ให้ข้อมูลตอบแบบสอบถามส่งกลับคืนตามกำหนด

ขอขอบคุณ คุณวิเชียร เปลี๋ยวจิตร ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 คุณสนั่น พาหอม รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 คุณสมพร ชั่วสกุล นักวิชาการศึกษา 8 ว. ที่กรุณาให้การ สนับสนุนและข้อเสนอแนะในการจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นอย่างดี

ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่กรุณาอบทุนสนับสนุนในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณ อาจารย์พรศิริ จินาพงศ์ คุณอมรเทพ จินาพงศ์ ที่ให้การ สนับสนุนและเป็นกำลังใจอย่างดียิ่ง จนบรรลุผลสำเร็จในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้

คุณค่าและประโยชน์อันพึงมีจากวิทยานิพนธ์เล่มนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นกตัญญูตา แต่บิดา มารดา และครูอาจารย์ ตลอดจนผู้มีพระคุณทุกท่าน

เกรียงศักดิ์ จินาพงศ์

สารบัญ

บทที่		หน้า
1	บทนำ	1
	ภูมิหลัง	1
	ความมุ่งหมายของการศึกษาวิจัย	4
	ความสำคัญของการศึกษาวิจัย	4
	ขอบเขตของการศึกษาวิจัย	4
	สมมติฐานของการศึกษาวิจัย	6
	นิยามศัพท์เฉพาะ	6
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	8
	การบริหารการศึกษา	8
	การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	9
	ความหมายของหลักสูตร	11
	บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร	11
	องค์ประกอบของการใช้หลักสูตร	12
	การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร	13
	การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร	14
	การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร	15
	การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน	15
	การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น	16
	การจัดทำแผนการสอน	17
	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	18
	การวัดผลและประเมินผลการเรียน	19
	การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตร	20
	การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู	21

บทที่	หน้า
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง:.....	21
งานวิจัยภายในประเทศ	21
งานวิจัยในต่างประเทศ	24
3 วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า	26
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	26
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	27
วิธีสร้างเครื่องมือ	27
วิธีดำเนินการรวบรวมข้อมูล	28
การวิเคราะห์ข้อมูล	28
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	29
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	30
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	30
ลำดับขั้นในการวิเคราะห์ข้อมูล	31
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	31
5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	67
ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า	67
วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า	67
การวิเคราะห์ข้อมูล	69
สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล	69
อภิปรายผล	72
ข้อเสนอแนะ	86
ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยต่อไป	86

บทที่	หน้า
บรรณานุกรม	87
ภาคผนวก	93
ภาคผนวก ก หนังสือขอความอนุเคราะห์	94
ภาคผนวก ข แบบสอบถาม	103
ภาคผนวก ค	117
บทคัดย่อ	123
ประวัติผู้วิจัย	129



บัญชีตาราง

ตาราง		หน้า
1	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามประสบการณ์การดำรงตำแหน่งและขาดโรงเรียน.....	26
2	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับแบบสอบถาม.....	32
3	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามตัวแปร.....	33
4	แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 โดยภาพรวมและรายด้าน	34
5	แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง.....	35
6	แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรขนาดของโรงเรียน.....	37
7	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์ ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน.....	39
8	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวม	40

9	แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการ ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวม.....	41
10	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดโรงเรียนต่างกัน ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร.....	42
11	แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการ ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการ ศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้ หลักสูตร.....	43
12	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกัน ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร.....	44
13	แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการ ศึกษา 4 ที่มีขนาดโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดครูเข้าสอนตาม หลักสูตร.....	45
14	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกัน ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร.....	46

15	<p>แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการ ศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริหารและการบริการ วัสดุหลักสูตร.....</p>	47
16	<p>เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน.....</p>	48
17	<p>แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขต การศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริการหลักสูตร ภายในโรงเรียน</p>	49
18	<p>เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกัน ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น.....</p>	50
19	<p>แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการ ศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น</p>	51
20	<p>เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกัน ด้านการจัดทำแผนการสอน.....</p>	52

21	แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการ ศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดทำแผนการสอน.....	53
22	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกัน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน.....	54
23	แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขต การศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน.....	55
24	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกัน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน	56
25	แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขต การศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการวัดผลและประเมิน ผลการเรียน	57
26	เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกัน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร.....	58

27	<p>แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขต การศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการนิเทศติดตามและ ประเมินผลการใช้หลักสูตร</p>	59
28	<p>เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียน ต่างกันด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู.....</p>	60
29	<p>แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขต การศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบำรุงขวัญ เพื่อให้กำลังใจแก่ครู.....</p>	61
30	<p>แสดงความถี่ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4.....</p>	62
31	<p>แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติงานการใช้ หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4</p>	118

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาประเทศ เพราะการศึกษาช่วยพัฒนาคนให้มีคุณภาพและพร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคม (กรมวิชาการ. 2534 : 1 - 2) การจัดการศึกษาให้กับประชาชนจึงเป็นเรื่องที่รัฐให้ความสำคัญเป็นพิเศษ เห็นได้จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 หมวด 5 มาตรา 81 ระบุว่า "รัฐต้องจัดการศึกษาอบรมและสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิดความรู้คู่คุณธรรมจัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติปรับปรุงการศึกษาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม สร้างเสริมความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมือง การปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สนับสนุนการค้นคว้าวิจัยในศิลปวิทยาการต่าง ๆ เร่งรัดพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาประเทศ พัฒนาวิชาชีพครู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปและวัฒนธรรมของชาติ" ระยะเวลาที่ผ่านมาสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงและขยายตัวอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้เนื่องจากกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก และความซับซ้อนของการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนเทคโนโลยีการคมนาคมได้มีการพัฒนาในอัตราที่สูงมากได้ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนทั้งประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปรับตัวเพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ภายใต้เงื่อนไขของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว นั้น นับว่าเป็นสิ่งจำเป็นและมีความเร่งด่วนเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาและปรับปรุงในเรื่องการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมควบคู่กันไป การจัดการศึกษาจึงเป็นหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่จะต้องหารูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของประชาชนให้สูงขึ้น (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2535 : 5) เมื่อกล่าวถึงการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นระดับใดก็ตาม จำเป็นต้องกล่าวถึงหลักสูตรควบคู่กันไปด้วยเสมอ การจัดการศึกษาจะสำเร็จลุล่วงไปไม่ได้ถ้าปราศจากหลักสูตร

หลักสูตรนับว่าเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษา ซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องชี้แนวทางว่าควรจะดำเนินการจัดการศึกษาไปในแนวทางใด (ชมพวันท์ ภูญชร ณ อยุรยา 2525 : 1) โดยปกติแล้วหลักสูตรต้องมีการพัฒนาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมอยู่เสมอ การใช้หลักสูตรเป็นการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ

จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. 2528 : 174) โดยผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการนำหลักสูตรไปปฏิบัติ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนการสอนในโรงเรียน ซึ่งได้แก่ การเตรียมบุคลากร เพื่อให้หลักสูตรการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและบริการวัสดุ หลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การนิเทศติดตามและประเมินผล การใช้หลักสูตร และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู (สงัด อุทรานันท์. 2528 : 262) การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวให้ประสบผลสำเร็จ ผู้บริหารโรงเรียนจำเป็นต้องศึกษาหลักสูตรให้เข้าใจอย่างชัดเจนเป็นผู้นำการใช้หลักสูตร วางแผนและจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ นิเทศติดตาม และช่วยเหลือครู เพื่อให้ครูเกิดความคล่องตัวในการใช้หลักสูตร และสามารถนำหลักสูตรได้อย่างถูกต้อง (กรมวิชาการ. 2525 : 175 - 176) จากการศึกษาการใช้หลักสูตรของชาญชัย ศรีไสยเพชร. (2525 : 70 - 75) พบว่า ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อให้หลักสูตรนั้นครูยังไม่เข้าใจหลักการและจุดหมายของหลักสูตร จึงไม่สามารถแปลงหลักสูตรไปสู่การสอนได้อย่างถูกต้อง ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร พบปัญหาการขาดอัตรากำลังใจครู ด้านการบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร พบปัญหาการขาดแคลนสื่อการเรียนการสอน ขาดเอกสารหลักสูตรสำหรับครูและขาดหนังสือเรียนสำหรับนักเรียน ด้านการจัดทำแผนการสอน พบว่า ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ไม่ใช้แผนการสอนเป็นหลักในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พบว่า ยังเน้นครูเป็นศูนย์กลาง ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน พบว่า ครูส่วนใหญ่ยังไม่เข้าใจระเบียบและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน ด้านการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนให้ความสนใจน้อย และด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู พบว่า ครูที่สอนตามหลักสูตรใหม่ ได้รับคำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอนน้อย ซึ่ง วิชัย วงษ์ใหญ่ (2535 : 19 - 20) กล่าวว่า การดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลตามความคาดหวังของหลักสูตร เป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ว่าเป็นศาสตร์นั้นหมายถึง การวางแผนการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบและใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาช่วยเสริม ส่วนที่ว่าเป็นศิลป์นั้น หมายถึง ผู้ใช้หลักสูตรในที่นี้รวมทั้งผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนจะมีบทบาทมากในการทำให้หลักสูตรบรรลุผลมากน้อยเพียงใด สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 119) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า การนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติเป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญยิ่ง ซึ่งเกี่ยวกับผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโดยตรง โดยเฉพาะผู้บริหารโรงเรียนจะต้องเป็นผู้นำในการใช้หลักสูตร มีหน้าที่ศึกษาหลักสูตรให้เข้าใจอย่างแจ่มแจ้ง และจะต้องให้บริการวัสดุหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนแก่ครู ดำเนินการนิเทศ ติดตามผลการใช้

หลักสูตร กระตุ้นและส่งเสริมครูในการใช้หลักสูตร ตลอดจนให้กำลังใจ และบำรุงขวัญแก่ครู แต่ปรากฏว่าผู้บริหารโรงเรียนในแต่ละท้องถิ่นแทบทุกระดับไม่ค่อยมีเวลาทำความเข้าใจเรื่องหลักสูตรและการบริหารงานด้านวิชาการตลอดจนกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่จึงไม่สามารถควบคุมการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรให้เป็นไปอย่างประสิทธิภาพ และไพฑูริย์ จันทยศ (2527 : 52 - 53) ให้ทัศนะสนับสนุนว่า การที่ผู้บริหารโรงเรียนไม่ค่อยเข้าใจเรื่องหลักสูตรเป็นเพราะไม่ค่อยได้เข้ารับการอบรมหรือเข้ารับการอบรมแต่ไม่ค่อยสนใจอย่างจริงจัง เพราะในทางปฏิบัติแล้วผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มักจะมองให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายวิชาการและครูผู้สอน อันเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรไม่ค่อยได้ผลเท่าที่ควร

สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 (2541 : 92 - 94) ได้ทำการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2540 โดยใช้แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาไทย กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่ในทุกจังหวัดมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา อยู่ในระดับผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ หรือมีคะแนนเฉลี่ยไม่ถึงร้อยละ 50 สำหรับวิชาภาษาไทยส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ที่กำหนดหรืออยู่ในช่วงคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 50 - 59 จากผลการประเมินดังกล่าวนี้ เป็นดัชนีชี้ให้เห็นว่ากระบวนการเรียนการสอน หรือการใช้หลักสูตรในโรงเรียนต้องได้รับการปรับปรุงและพัฒนาอย่างเร่งด่วน โดยเฉพาะผู้บริหารโรงเรียนควรได้รับการพัฒนาด้านความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและควรให้ความสนใจอย่างจริงจังในกระบวนการใช้หลักสูตรรวมทั้งรูปแบบกระบวนการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียน ตลอดจนให้มีความสามารถในการอำนวยความสะดวกให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้วิจัยในฐานะที่มีบทบาทและหน้าที่ในการสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในเขตการศึกษา 4 จึงมีความสนใจที่จะศึกษาถึงสภาพการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตการศึกษา 4 เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและยกระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรของผู้บริหารโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ประกอบกับในเขตการศึกษา 4 ยังไม่มีการศึกษาเรื่องนี้ ของผู้บริหารสังกัดกรมสามัญศึกษา

ความมุ่งหมายของการศึกษาวิจัย

1. เพื่อทราบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4
2. เพื่อเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรด้านประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งและขนาดของโรงเรียน
3. เพื่อทราบข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

ความสำคัญของการศึกษาวิจัย

ผลการศึกษาวิจัยนี้ เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในการปรับปรุงพัฒนาและวางแผนการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นข้อมูลให้กับผู้บริหารการศึกษาระดับสูงขึ้นไป ได้นำไปใช้ประกอบการบริหารงานบุคคลากร รวมทั้งเป็นข้อมูลให้กับผู้ที่สนใจจะศึกษาค้นคว้าให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น

ขอบเขตของการศึกษาวิจัย

1. ขอบเขตของเนื้อหา

การศึกษาวิจัยนี้ มุ่งศึกษาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ประกอบการใช้หลักสูตรของ สงัด อุทรานันท์ (2528 : 262) ดังนี้

1. การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร
2. การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร
3. การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร
4. การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน
5. การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น

6. การจัดทำแผนการสอน
7. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
8. การวัดผลและประเมินผลการเรียน
9. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร
10. การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตการศึกษา 4 จำนวน 200 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ สุ่มจากประชากร คือ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จำนวน 200 คน กำหนดเป็นกลุ่มตัวอย่างโดยการเทียบสัดส่วนจากตารางของ เครจซี่ และมอร์แกน(Krejcie and Morgan, 1970 : 608) ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 132 คน แล้วใช้วิธีสุ่มแบบแบ่งชั้น(stratified random sampling) ตามตัวแปรประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน และสุ่มอย่างง่าย (simple random sampling) โดยวิธีจับฉลาก

3. ตัวแปรที่ศึกษาวิจัย

3.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สภาพของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกเป็นสองตัวแปร

3.1.1 ประสบการณ์การทำงาน แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

3.1.1.1 ต่ำกว่า 10 ปี

3.1.1.2 ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

3.1.2 ขนาดของโรงเรียนที่ปฏิบัติงานแบ่งเป็น 3 ขนาด ดังนี้

3.1.2.1 ขนาดเล็ก มีนักเรียน 1 - 700 คน

3.1.2.2 ขนาดกลาง มีนักเรียน 701 -1,500 คน

3.1.2.3 ขนาดใหญ่ มีนักเรียน 1,501 คนขึ้นไป

3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ใน 10 องค์ประกอบ คือ

3.2.1 การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร

- 3.2.2 การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร
- 3.2.3 การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร
- 3.2.4 การบริหารหลักสูตรภายในโรงเรียน
- 3.2.5 การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น
- 3.2.6 การจัดทำแผนการสอน
- 3.2.7 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 3.2.8 การวัดผลและประเมินผลการเรียน
- 3.2.9 การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร
- 3.2.10 การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจครู

สมมติฐานของการศึกษาวิจัย

1. ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานต่างกันการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) แตกต่างกัน
2. ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดโรงเรียนต่างกันการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) แตกต่างกัน

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) หมายถึง ภารกิจที่ผู้บริหารโรงเรียนนำเอาหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไปปฏิบัติ เพื่อให้ครูและนักเรียนดำเนินกิจกรรมทางการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ และมีเจตคติที่ดีต่อหลักสูตร สามารถนำหลักสูตรไปใช้บรรลุจุดหมายที่หลักสูตรได้กำหนด
3. การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร หมายถึง การมอบหมายงานให้ครูเข้าสอนประจำชั้น ประจำกลุ่มประสบการณ์ หรือประจำรายวิชา

4. การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร หมายถึง การจัดการ การควบคุม การใช้ การเก็บรักษา และการให้บริการเกี่ยวกับเอกสารหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนแก่ครู
5. การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน หมายถึง การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อการใช้หลักสูตรให้แก่ครูและนักเรียน
6. การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น หมายถึง การนำหลักสูตรไปปรับ ขยาย หรือเพิ่มเติมเนื้อหาสาระให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่นที่โรงเรียนตั้งอยู่
7. การจัดทำแผนการสอน หมายถึง การนำหลักสูตรไปจัดทำรายละเอียดจนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนได้
8. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หมายถึง การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ครู และนักเรียน หรือนักเรียนต่อนักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน โดยมีสื่อการเรียนการสอนเป็นตัวกลาง เพื่อให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้
9. การวัดผลและประเมินผลการเรียน หมายถึง การใช้เครื่องมือต่างๆ วัดและประเมิน ผลพัฒนาการและความสามารถของนักเรียนว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่
10. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร หมายถึง การแนะนำและควบคุม ดูแล ตลอดจนการประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้ครูใช้หลักสูตรได้อย่างถูกต้อง
11. การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ครูเกิดความรู้สึก พึงพอใจพร้อมที่จะอุทิศเวลาและแรงกายในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
12. ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ หรือผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว
13. โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาที่สังกัดกรมสามัญ กระทรวงศึกษาธิการ ที่จัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษา
14. เขตการศึกษา 4 หมายถึง ท้องที่ซึ่งกระทรวงศึกษา ธิการ ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา แบ่งเป็นเขต ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ 5 จังหวัด ได้แก่ กระบี่ พังงา ระนอง ตรัง และภูเก็ต

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการเสนอเกี่ยวกับเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จะเสนอในหัวข้อคือ

1. การบริหารการศึกษา
2. การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
3. ความหมายของหลักสูตร
4. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533)
5. องค์ประกอบของการใช้หลักสูตร
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การบริหารการศึกษา

การบริหารการศึกษา หมายถึง กิจกรรมที่บุคคลหลายฝ่ายร่วมกันดำเนินการเพื่อพัฒนาบุคลากรให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในด้านบุคลิกภาพ ความรู้ ความสามารถ ทักษะคุณพิบัติกรรม คุณธรรมและค่านิยม พร้อมทั้งจะสนองการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจการเมืองและวัฒนธรรม (ไพฑูริย์ เจริญพันธุ์ พ.ศ. 2529 : 6) ส่วน ธีรวุฒิ ประทุมพนรัตน์ และคนอื่น ๆ (2530 : 5) ให้นิยามว่า การบริหารการศึกษาหมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตั้งแต่สองคนขึ้นไป กระทำเพื่อพัฒนาผู้เรียนหรือเยาวชนให้เจริญเติบโตทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม การดำเนินงานนี้ต้องใช้ทรัพยากรการบริหาร คือ คน เงิน และวัสดุอุปกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด อุทัย ธรรมเดโช (2531 : 40) มีความเห็นสอดคล้องว่าการบริหารการศึกษา หมายถึง กิจกรรมที่บุคคลสองคนขึ้นไปดำเนินการพัฒนาสมาชิกของสังคมให้มีความเจริญอกงาม เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและช่วยพัฒนาสังคมให้เจริญสืบไป ในขณะที่ กิติมา บริดีดีดล (2532 : 4) ให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาว่า หมายถึง ความพยายามที่จะดำเนินการทุกอย่างที่เกี่ยวกับการศึกษาโดยให้มีผลผลิตคือ ผู้เรียนที่มีคุณภาพ ในที่สุด ชาญชัย อาจินสมาจาร (2540 : 38) สรุปว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง การใช้

อิทธิพลต่อกลุ่มหนึ่ง คือนักเรียน เพื่อให้มีความเจริญงอกงามสู่วัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดโดยการ ใช้กลุ่มคนกลุ่มที่สอง ได้แก่ ครู ในฐานะตัวแทน ดำเนินการเพื่อให้วัตถุประสงค์บรรลุผลสำเร็จ กู๊ด (เจริญชัย โชติช่วง. 2531 : 11 ; อ้างอิงมาจาก Good. 1973 : 193) อธิบายว่าการบริหาร การศึกษา หมายถึง การควบคุมและจัดการเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนในเรื่องกระบวนการเรียน การสอน การวางแผนการศึกษา หลักสูตร วิธีสอน การนิเทศ วัสดุอุปกรณ์ การแนะแนว และ การบริหารงานบุคคลากร ฮิวส์ (จำรูญ พรหมสุวรรณ. 2533 : 7 ; อ้างอิงมาจาก Hughes. 1975 : 26) ระบุว่า การบริหารการศึกษาเป็นการปฏิบัติงานและเป็นหน้าที่ที่ต้องกระทำเพื่ออำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับการเรียนการสอนในโรงเรียนที่นักเรียนเข้ามารับการศึกษาในสถาบันการศึกษานั้น ๆ

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง ความพยายามของบุคคล ตั้งแต่สองคนขึ้นไป ในการร่วมกันจัดกิจกรรมทางการศึกษา โดยการวินิจฉัย สั่งการควบคุม จัด การทรัพยากรจากทางการบริหาร และการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเติบโตทาง ด้านร่างกาย สติปัญญา และอารมณ์ ตลอดจนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ซึ่งมีความรู้ ความ สามารถ พฤติกรรม คุณธรรม และค่านิยม พร้อมทั้งจะสนองการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ในทุก ๆ ด้าน ผู้บริหาร โรงเรียนทุกสังกัดต้องควบคุม ดูแลและสนับสนุน ส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมดังกล่าว บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

การบริหารโรงเรียนเป็นการดำเนินงานร่วมกันของกลุ่มบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ บริการทางการศึกษาแก่สมาชิกในสังคม เพื่อจะได้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และในการดำเนินงาน ดังกล่าวต้องจัดอย่างเป็นระบบ มีระเบียบกฎเกณฑ์ซึ่งต้องมีผู้บริหารโรงเรียนทำหน้าที่บริหารงาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (เจดีย์ พุ่มช่วย 2535 : 9) ส่วน สุรพล หอมหวาน (2531 : 12) สรุปว่า การบริหารโรงเรียนเป็นกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อสนองความต้องการของสังคม ได้แก่ การให้บริการทางด้านการศึกษาแก่เด็กและเยาวชนในระดับต่าง ๆ ให้มีความเจริญงอกงามใน ด้านต่าง ๆ อย่างเต็มที่ และเหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล สำหรับ อมร จันทร์ชูศรี (2537 : 12) ได้สรุปไว้ว่า การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา เป็นการดำเนินงานร่วมกันของกลุ่ม บุคคลโดยการนำของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อจัดมวลประสบการณ์ให้แก่ผู้เยาว์ที่มีอายุระหว่าง 12 – 18 ปี ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาตนเองทุก ๆ ด้าน และการดำเนินงานดัง

กล่าวต้องจัดอย่างเป็นระบบ มีระเบียบกฎเกณฑ์ ซึ่งอยู่ที่การใช้อำนาจหน้าที่และการตัดสินใจ การสั่งการ การควบคุมของผู้บริหารโรงเรียนในการจัดการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาผู้บริหารโรงเรียนมีบทบาทที่สำคัญ เพราะเป็นผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้บังคับบัญชาที่สูงที่สุดในโรงเรียน มีอำนาจหน้าที่จะตัดสินใจระดับสูง โดยให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของโรงเรียน และสนองต่อ นโยบายของกรมสามัญศึกษา

จากแนวความคิดดังกล่าว สรุปได้ว่า การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาเป็นการทำงาน ร่วมกันของกลุ่มบุคคล ในการจัดการศึกษาให้แก่สมาชิกของสังคมที่จบการศึกษาในระดับประถมศึกษา มาก่อน ก่อให้เกิดความเจริญงอกงามทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยผู้บริหารโรงเรียนทำหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบุคคลากรในโรงเรียน ให้ปฏิบัติงาน อย่างเต็มความสามารถ ส่งผลให้นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมี ความสุข

ในการบริหารโรงเรียนจะต้องมีภารกิจหลักที่ต้องปฏิบัติซึ่ง รุ่งทิวา จักรกร (2526 : 140) ได้ให้ความเห็นว่า การบริหารโรงเรียนนั้นประกอบด้วยงานดังนี้ การวางแผนงานว่าจะทำ อะไรบ้าง วิธีอย่างไร ให้ใครดำเนินการบ้าง การจัดรูปแบบงานให้เป็นระบบหมวดหมู่ การ ดำเนินงานไปสู่จุดมุ่งหมายที่ต้องการ การประเมินผลงาน และนำผลงานที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ กระทำไปแล้วมาประมวลกัน ส่วน ยุทธศักดิ์ สมแสน (2535 : 171) มีแนวคิดเกี่ยวกับงาน บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ต้องมีการบริหารทั่วไปในโรงเรียน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของครู นักการภารโรง และเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ของโรงเรียน ติดตาม กำกับ นิเทศในเรื่องการสอนตามหลัก สูตร ควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียนในโรงเรียน แนะนำนักเรียนในโรงเรียน และควบคุม งานพัสดุ การเงิน ธุรการ และอาคารสถานที่ กรมสามัญศึกษาได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนมัธยมศึกษาขึ้นในปี 2532 มีขอบข่ายงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาหกประการคือ การ บริหารทั่วไป งานธุรการ งานวิชาการ งานปกครองนักเรียน งานบริการ และโรงเรียนกับชุมชน (สัมฤทธิ์ วิรัตน์ตนะ. 2537 : 68) สอดคล้องกับ ภักดี ชัยรักษา (2537 : 11) ได้สรุปภาระ กิจหลักที่ต้องปฏิบัติในการบริหารโรงเรียนมัศึกษามีหกด้านใหญ่ ๆ คือ การบริหารทั่วไป ซึ่ง ได้แก่ งานอาคารสถานที่ การจัดองค์การ การบริหารบุคลากร การบริหารแผนงานและสาร สนเทศ งานวิชาการ งานปกครองนักเรียน งานบริการ งานธุรการ และโรงเรียนกับชุมชน

จากแนวคิดข้างต้นสรุปได้ว่า ผู้บริหารโรงเรียนมัศึกษามีภาระหน้าที่สำคัญห้าประการ คือ งานธุรการ งานบริการ งานวิชาการ งานปกครองนักเรียน และงานโรงเรียนกับชุมชน

ความหมายของหลักสูตร

หลักสูตร เป็นคำที่ใช้กันอย่างแพร่หลาย ซึ่งนักการศึกษาได้ให้ความหมายไว้มากมาย เช่น โบแชมป์ (เจริญ ชุนเสถียร. 2537 : 12 ; อ้างอิงมาจาก Beauchamp. 1968 :6) กล่าวว่า หลักสูตรหมายถึง เอกสารที่เป็นทางการ ซึ่งกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งมีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2528 : 115) มีความเห็นสอดคล้องกันว่า หลักสูตรหมายถึง ข้อความที่กำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของประเทศ กรมวิชาการ (2521 : 10) ให้ความหมายของหลักสูตรเป็นสองนัย คือ นัยที่หนึ่งหลักสูตร หมายถึง เนื้อหาวิชาต่าง ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้แต่ละชั้นเรียนมาน้อยเพียงใด และจะต้องเรียนอะไรบ้าง ถ้าพิจารณาความหมายตามนัยนี้ หลักสูตรก็คือ แนวทางในการจัดการเรียนการสอนนั่นเอง ส่วนนัยที่สอง หลักสูตรหมายถึง มวลประสบการณ์ที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียนทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เกิดความคิด และทัศนคติที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต ซึ่ง บันลือ พุกกะวัน. (2526 : 86) ก็ให้นิยามทำนองเดียวกันว่า หลักสูตร หมายถึง ประสบการณ์ทางการศึกษาทุกอย่างที่โรงเรียนจัดขึ้น เพื่อให้เด็กได้รับการอบรมในด้านต่าง ๆ อย่างดีที่สุด และสงวน สุทธิเลิศอรุณ (2529 : 147) ให้ทัศนะว่า หลักสูตร คือ ประมวลกิจกรรมและประสบการณ์ทั้งหลายที่มีอยู่ทั้งในและนอกห้องเรียนซึ่งโรงเรียนจัดขึ้นเพื่อให้เด็กเกิดการพัฒนาทุกด้าน

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า หลักสูตรมีความหมายเป็นสองนัย ความหมายที่หนึ่งหมายถึง เอกสารที่เป็นทางการซึ่งกำหนดรายละเอียด เนื้อหาวิชา ไว้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ส่วนความหมายที่สอง หมายถึงกิจกรรมหรือประสบการณ์ทั้งหมดที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ เกิดความคิด และทัศนคติที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร

ผู้ที่มีส่วนสำคัญในการใช้หลักสูตรระดับโรงเรียน ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน เพราะเป็นผู้นำเอาหลักสูตรไปใช้กับนักเรียนโดยตรง กรมวิชาการ (2525 : 175 – 176) บันทึกไว้ว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร คือ ศึกษาหลักสูตร จุดหมายและโครงสร้างของหลักสูตร กระตุ้นให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ส่งเสริมและให้กำลังใจแก่ครูในการใช้หลักสูตร

ส่งเสริมความรู้แก่ครู เยี่ยมชมห้องเรียนและสังเกตการสอนเป็นครั้งคราว ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น และควรคำนึงอยู่เสมอว่า การบริการที่ดี คือ การให้บริการแก่ครู สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 119) กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้จะประสบความสำเร็จเพียงใดขึ้นอยู่กับผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยเฉพาะผู้บริหารโรงเรียนจะต้องเป็นผู้นำในการใช้หลักสูตร สงัด อุทรานันท์ (2528 : 273 – 274) กล่าวถึงบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตรว่า ควรทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ให้บริการวัสดุหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน นิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร กระตุ้นและส่งเสริมครูให้ใช้หลักสูตรอย่างถูกต้อง และให้กำลังใจแก่ครูในการใช้หลักสูตร และ แรมสมร อยู่สถาพร (2533 : 83) ให้ทัศนะว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร ประกอบด้วย การนำหลักสูตรแกนกลางหรือหลักสูตรแม่บทมาจัดทำแผนการสอน จัดหาหนังสือแบบเรียนและคู่มือครู จัดชั้นเรียนและจัดครูเข้าสอน จัดตารางสอน นิเทศการสอน สร้างขวัญและให้กำลังใจแก่ครูในการใช้หลักสูตร

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร ได้แก่ การศึกษาหลักสูตร การอบรมครูให้เข้าใจหลักสูตร และวิธีใช้หลักสูตร การจัดหาเอกสารหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนไว้บริการแก่ครู การนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร การสร้างขวัญและให้กำลังใจแก่ครู และการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

องค์ประกอบของการใช้หลักสูตร

หลักสูตรที่สร้างขึ้นจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการสร้างหลักสูตรหรือไม่ขึ้นอยู่กับการใช้หลักสูตร ทั้งนี้เพราะการใช้หลักสูตรเป็นการนำเอาหลักสูตรไปปฏิบัติ สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 120) ให้คำจำกัดความทางการใช้หลักสูตรว่า หมายถึง การที่ผู้บริหารโรงเรียนและครูนำเอาโครงการของหลักสูตรที่เป็นรูปเล่มไปปฏิบัติให้บังเกิดผล และรวมถึงการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกและนักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และจันตรา (เจริญ ชุนเสถียร 2537 : 16 ; อ้างอิงมาจาก Chandra. 1977 : 10) ให้ความหมายของการใช้หลักสูตรว่า หมายถึง การทดลองใช้เนื้อหาวิชา วิธีสอน เทคนิคในการประเมินผล การใช้อุปกรณ์การสอน แบบเรียน และทรัพยากรให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน ส่วน กรมวิชาการ (2534 : 1) ได้บันทึกไว้ว่า การใช้หลักสูตรในโรง

เรียนคือการที่ผู้บริหารโรงเรียนและครูนำหลักสูตรไปปฏิบัติ โดยอาศัยกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบเพื่อให้หลักสูตรบรรลุผลตามจุดหมายที่ได้กำหนดไว้

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การใช้หลักสูตร หมายถึง การที่ผู้บริหารโรงเรียนและครูนำเอาหลักสูตรที่เป็นรูปเล่มไปปฏิบัติให้เกิดผล ตลอดจนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกและนักเรียนสามารถสอนและเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

สำหรับองค์ประกอบของการใช้หลักสูตรนั้น ธำรง บัวศรี (2531 : 266) ได้แสดงความเห็นว่า ประกอบด้วย การประชาสัมพันธ์หลักสูตร การเตรียมบุคลากร การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเตรียมอาคารสถานที่ การเตรียมระบบบริหารของสถานศึกษา การเตรียมงบประมาณ การเตรียมปรับปรุงหลักสูตรฝึกหัดครู และการเตรียมชุมชนและสังคม กรมวิชาการ (2534 : 72) ได้กล่าวไว้ว่า องค์ประกอบของการใช้หลักสูตรมีดังต่อไปนี้คือ การปรับหลักสูตร การพัฒนาการเรียนการสอน การนิเทศการศึกษา การบริหารหลักสูตรและการประเมินผล ส่วนสังัด อุทรานันท์ (2528 : 262) ให้ทัศนะว่า องค์ประกอบของการใช้หลักสูตรมีดังต่อไปนี้คือ การเตรียมบุคลากร เพื่อให้หลักสูตร การคัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียน การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ มุ่งศึกษาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามองค์ประกอบการใช้หลักสูตร สังัด อุทรานันท์ (2528 : 262) จำนวน 10 องค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร

การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ และมีเจตคติที่ดีต่อหลักสูตร สามารถนำหลักสูตรไปใช้ให้บรรลุจุดหมายที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ และธำรง บัวศรี (2531 : 267) กล่าวสนับสนุนว่า การที่ผู้บริหารโรงเรียนจะนำหลักสูตรไปใช้ จะต้องเตรียมครูให้พร้อมทั้งด้านความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่พึงมีต่อหลักสูตร แรมสมร อยู่สถาพร (2533 : 89) กล่าวยืนยันว่า การเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะการเตรียมครูเพื่อใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ทั้งนี้เพราะหลักสูตรดังกล่าวเน้นการสอนแบบทักษะกระบวนการ ซึ่งเป็นแนวคิดด้านการเรียนการสอนแบบใหม่ ครูอาจจะยังไม่เข้าใจวิธีปฏิบัติจริง ผู้บริหารโรงเรียนจึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่ครูในทุก ๆ เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร สำหรับ สัจด์ อุทรานันท์ (2528 : 264) ให้ความเห็นว่า วิธีการเตรียมครูเพื่อใช้หลักสูตรมีหลายวิธี เช่น การประชุมชี้แจง การอบรม การสัมมนา การเผยแพร่เอกสาร การส่งครูเข้ารับการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ และที่จัดภายในโรงเรียนของตน

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตรเป็นการเตรียมครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเกิดเจตคติที่ดีต่อหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ควรดำเนินการจัดประชุมชี้แจง จัดประชุมปฏิบัติการ จัดอบรมสัมมนา ส่งครูเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น ๆ และจัดให้ครูไปทัศนศึกษาดูงานตามโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อให้ครูเกิดความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร หลักการสอน แผนการสอน เนื้อหาวิชา และกิจกรรมที่ใช้สอน ตลอดจนการมองเห็นและการเตรียมวิธีการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร

การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร หมายถึง การมอบหมายงานให้ครูเข้าสอนประจำชั้น ประจำกลุ่มประสบการณ์ หรือประจำรายวิชา และ กรมวิชาการ (2526 : 8 – 17) ได้บันทึกแนวทางในการจัดครูเข้าสอนไว้ว่าผู้บริหารโรงเรียนจะต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับครูแต่ละคนด้านความรู้ ความสามารถ ความสนใจ ความถนัด และประสบการณ์ ซึ่งการจัดครูเข้าสอนมีแนวทางดังนี้ คือ สำรวจความพร้อมของโรงเรียนก่อนเปิดภาคเรียนทุก ๆ ด้าน เช่น บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อการเรียนการสอน เครื่องมือ อุปกรณ์และงบประมาณ อีกประการหนึ่งคือกำหนดคุณสมบัติของผู้สอน โดยถือหลักให้สอนตรงตามวุฒิวิชาเอก วิชาโท สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ ความสามารถ และประสบการณ์ให้มากที่สุด ในกรณีที่ขาดแคลนครูหรือครูไม่มาทำการสอน ควรแก้ปัญหาโดยการจัดครูอื่นเข้าสอนแทน รวมทั้งการจัดหาบุคลากรหรือวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน สำหรับ สัจด์ อุทรานันท์ (2528 : 264) ให้ความเห็นว่า การจัดครูเข้าสอนควรจัดให้ตรงตามคุณวุฒิ ความถนัด ความสามารถ ความสนใจ และประสบการณ์

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ควรจัดให้ครูเข้าสอนให้ตรงกับความรู้ ความสามารถ

ความถนัด และประสบการณ์ของครู เพื่อให้ครูได้ใช้ความรู้ ความสามารถเต็มศักยภาพของตน อันจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยิ่งขึ้น

การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร

การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร หมายถึง การจัดหา การควบคุม การใช้ การเก็บรักษา และการให้บริการเกี่ยวกับเอกสารหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนแก่ครู และกรมวิชาการ (2534 : 66) ให้ทัศนะว่า การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตรเป็นการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุหลักสูตร ซึ่งแบ่งออกเป็นสองประเภท ได้แก่ เอกสารหลักสูตรและสื่อการเรียน การสอน เอกสารหลักสูตรหมายถึงวัสดุสิ่งพิมพ์ที่แนะนำการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ประกอบ การเรียนการสอนตามหลักสูตร แบ่งเป็นสองชนิด ได้แก่ เอกสารหลักสูตรสำหรับครูและเอกสาร หลักสูตรสำหรับนักเรียน (วิชัย ราษฎร์ศิริ. 2522 : 61) สำหรับสื่อการเรียนการสอน หมายถึง ตัวกลางที่ใช้ในกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้ครูและนักเรียนเข้าใจสิ่งที่ถ่ายทอดซึ่งกันและ กันได้ผลดีตามจุดหมายของการเรียนการสอน (ศักรินทร์ สุวรรณโรจน์ และคนอื่น ๆ 2535 : 82) กรมวิชาการ (2534 : 66 – 67) ให้แนวคิดไว้ว่า การจัดเอกสารหลักสูตรและสื่อ การเรียน การสอนนั้นมีแนวทางดังนี้ คือ เอกสารหลักสูตรสำหรับครู กรมวิชาการเป็นผู้ดำเนินการจัดพิมพ์ เช่น หลักสูตร คู่มือการใช้หลักสูตร และคู่มือการประเมินผลการเรียน เป็นต้น ผู้บริหารโรงเรียน สำนวณความต้องการใช้แล้วเสนอขอไปยังกรมวิชาการ จากนั้นกรมวิชาการจะพิจารณาจัดสรรให้ ส่วนเอกสารหลักสูตรสำหรับนักเรียนและสื่อการเรียนการสอน เช่น แบบเรียน หนังสืออ่านเพิ่ม เต็ม สมุดแบบฝึกหัด และบัตรงาน เป็นต้น เป็นหน้าที่ของผู้บริหาร โรงเรียนกรมเจ้าสังกัดและผู้ ปกครองนักเรียนเป็นผู้จัดหา และ (สงัด อุทรานันท์. 2528 : 264) ให้ความเห็นว่าการบริหาร และบริการวัสดุหลักสูตรเป็นการจัดการเกี่ยวกับเอกสารหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนทุกชนิด เพื่อให้ความสะดวกและช่วยเหลือครูให้สามารถใช้หลักสูตรได้อย่างถูกต้อง

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตรคือหน้าที่ของผู้บริหาร โรงเรียนดำเนินการจัดหา ควบคุมดูแลการใช้ การจัดระบบเก็บรักษา และการให้บริการเกี่ยวกับ เอกสารหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนแก่ครูและนักเรียน ทั้งนี้เพื่อต้องการให้กระบวนการใช้ หลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จึงต้องให้ ความสำคัญต่อการบริหารและบริการวัสดุหลักสูตรแก่ครูและนักเรียนอย่างจริงจัง อันจะนำไปสู่ คุณภาพของการจัดการเรียนการสอน

การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน

การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน หมายถึง การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อการใช้หลักสูตรให้แก่ครูและนักเรียน และวิจัย ราชวรศิริ (2522 : 62 – 64) ให้ทัศนะว่า การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ดังนั้น โรงเรียนจึงควรเน้นที่แหล่งวิทยาการต่าง ๆ โดยเฉพาะในโรงเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องหรือศูนย์ วิชาการต่าง ๆ ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานและโรงเพาะชำ เป็นต้น กรมวิชาการ (2534 : 73) ได้เสนอแนะไว้ว่า การเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตร คือ การส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักค้นคว้าด้วยตนเอง ผู้บริหารโรงเรียนควรจัดให้มีห้องสมุด มุมหนังสือ หรือแหล่งวิชาการสำหรับให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า สำหรับ สัจด์ อุทรานันท์ (2528 : 265) ให้ความเห็นว่า การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียนคือ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ผู้ใช้หลักสูตร เช่น การบริการห้องสอนวิชาเฉพาะการจัดห้องสมุดโรงเรียน การบริการสื่อการเรียนการสอนและ เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลการเรียน เป็นต้น

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียนเป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ครูและนักเรียน ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ควรจัดห้องสอนวิชาเฉพาะ และควรเน้นเป็นพิเศษคือห้องสมุดโรงเรียน เพราะเป็นสถานที่เสริมความรู้ให้กับครูและนักเรียน นอกจากนี้ยังต้องให้ความสำคัญกับการบริการสื่อการเรียนการสอน ตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลการเรียนด้วย เป็นต้น

การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น

การปรับปรุงหลักสูตรสอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น หมายถึง การนำหลักสูตรไปปรับ ขยาย หรือเพิ่มเติมเนื้อหาสาระให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่นที่โรงเรียนตั้งอยู่และ แรมสมร อยู่สถาพร (2533 : 87) กล่าวว่า การให้โอกาสโรงเรียนปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่นเป็นโอกาสดีของผู้ใช้หลักสูตรที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรได้ด้วยตนเอง และเป็นไปตามหลักการปรับหลักสูตรจากเบื้องล่างเบื้องบน กรมวิชาการ (2534 : 70) บันทึกว่าการจัดทำหลักสูตรระดับท้องถิ่นจำเป็นต้องอาศัยทรัพยากรบุคคลในท้องถิ่นมาช่วยจัดทำ เช่น ครู ศึกษานิเทศก์ อาจารย์มหาวิทยาลัย ชาวบ้านที่มีความรู้เกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536 : 54 – 55) ให้ทัศนะว่า การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น มีสองวิธีคือ หนึ่ง การพัฒนาหลักสูตรระดับท้องถิ่น เป็นการปรับรายละเอียด เนื้อหา ปรับและเสริมกิจกรรมการเรียนการสอน พัฒนาวิธีสอนให้หลากหลาย

หลาย ทำสื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติม ซึ่งโรงเรียนสามารถทำได้เองโดยไม่ต้องขออนุญาต สอง การจัดทำหลักสูตรระดับท้องถิ่นเป็นการสร้างหลักสูตรขึ้นมาใหม่ กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้ขออนุมัติต่อเขตการศึกษา ก่อน แล้วเสนอกระทรวงศึกษาธิการเพื่อประกาศใช้ สำหรับ สังกุทรานันท์ (2528 : 266) ให้ความเห็นว่า หลักสูตรที่ร่างขึ้นมาเป็น หลักสูตรแกนกลางที่สร้างขึ้นเพื่อใช้กับประชากรทั่วประเทศ จึงมักไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น จึงให้โอกาสท้องถิ่นซึ่งหมายถึง โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น และจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่นเป็น ความต้องการที่จะให้ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพที่เป็นจริงของชุมชนนั้น ๆ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 สามารถใช้วิธีการปรับปรุงหลักสูตรได้สองวิธี คือ การพัฒนาหลักสูตรระดับท้องถิ่น ซึ่งโรงเรียนสามารถดำเนินการได้เองโดยไม่ต้องขออนุญาตกับการจัดทำหลักสูตรระดับท้องถิ่น ซึ่งโรงเรียนจะต้องประสานงานกับบุคคลต่าง ๆ ใน ท้องถิ่น และจะต้องขออนุมัติต่อเขตการศึกษา ก่อน แล้วจึงเสนอกระทรวงศึกษาธิการเพื่อประกาศใช้ต่อไป

การจัดทำแผนการสอน

การจัดทำแผนการสอน หมายถึง การนำหลักสูตรไปจัดทำรายละเอียดจนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ และกรมวิชาการ (ม.ป.ป. : 2-3) บันทึกไว้ว่า การจัดทำแผนการสอนมีวิธีการทำได้ดังนี้ คือ วิเคราะห์ข้อมูลท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนการสอน วิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์ วางแผนกำหนดโครงสร้างรายวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์ โดยแบ่งเป็นเรื่องย่อยหรือหน่วยย่อย เขียนสาระสำคัญ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียนของเรื่องหรือหน่วยย่อยนั้น ก่อนนำแผนการสอนไปใช้ผู้บริหารโรงเรียนควรตรวจสอบว่าเป็นแผนการสอนที่ตรงตามจุดหมาย หลักการ และจุดเน้นของหลักสูตรหรือไม่ และระหว่างใช้แผนการสอนก็จำเป็นต้องประเมินการสอนเพื่อปรับปรุงให้สมบูรณ์ต่อไป สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 131) กล่าวว่า แผนการสอนคือ เอกสารที่ให้รายละเอียดในการสอนตามหลักสูตร มีลักษณะคล้ายประมวลการสอน โครงการสอน และบันทึกการสอนรวมกัน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536 : 134 - 136) ให้ทัศนะว่า การจัดทำแผนการสอนมีวิธีการจัดทำสี่ขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาเอกสารหลักสูตร การกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน และเวลาเรียน การเขียน

แผนการสอนตามรูปแบบที่กำหนดไว้ สำหรับ สงัด อุทรานันท์ (2528 : 266 – 267) ให้ความเห็นว่า แผนการสอนมีคุณค่าต่อการจัดการเรียนการสอนของครู คือ หนึ่ง เป็นแนวทางในการสอน ซึ่งจะช่วยให้ครูสามารถใช้หลักสูตรและดำเนินการสอนได้ตามความมุ่งหมายของหลักสูตร สอง ช่วยให้มีความสะดวกแก่ผู้บริหารและศึกษานิเทศก์ ในการช่วยเหลือแนะนำ และติดตามผลการเรียนการสอน และสามารถเป็นแนวทางในการทดสอบเพื่อประเมินผลการเรียนการสอนให้ครอบคลุมเนื้อหาสาระที่ได้สอนไปแล้ว

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การจัดทำแผนการสอนเป็นการนำของหลักสูตรมาจัดทำรายละเอียดให้พร้อมที่จะใช้สอนได้ ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จะต้องพิจารณาและแนะนำขั้นตอนดำเนินการ คือ วิเคราะห์ข้อมูลท้องถิ่น หลักสูตร จุดประสงค์ การเรียนรู้รายวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์ กำหนดโครงสร้างรายวิชา เวลาเรียน กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียน ตรวจสอบความถูกต้องให้ตรงกับจุดหมาย หลักการ และจุดเน้นของหลักสูตรก่อนนำไปใช้สอน และประเมินแผนการสอนเพื่อปรับปรุงให้สมบูรณ์ต่อไป

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หมายถึง การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ครูและนักเรียนหรือนักเรียนต่อนักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน โดยมีสื่อการเรียนการสอนเป็นตัวกลาง เพื่อให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536 : 53) ได้บันทึกไว้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควรยึดแนวดำเนินการของหลักสูตร ได้แก่ จัดการเรียนการสอนให้ยืดหยุ่นตามเหตุการณ์และสภาพของท้องถิ่น จัดการเรียนการสอนให้มีการบูรณาการทั้งในรายวิชาและระหว่างรายวิชาจัดการเรียนการสอนโดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ กระบวนการคิด และกระบวนการกลุ่ม จัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริงมากที่สุด ติดตามและแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง สอดแทรกการอบรมด้านจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ สร้างค่านิยมที่ระบุไว้ใน จุดหมายของหลักสูตร จัดสภาพแวดล้อมและสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติจริงของผู้เรียน ส่วน สงัด อุทรานันท์ (2528 : 267 – 268) ให้ความเห็นว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจำเป็นต้องพิจารณาถึงจุดหมายของหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้ในแผนการสอน การที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดจะต้องให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมอะไร ในบางครั้งการที่จะให้บรรลุจุดมุ่งหมายเรื่องหนึ่งเรื่องใด อาจจะสามารถจัดกิจกรรมได้หลายชนิด แต่ละชนิดอาจจะมี ความแตกต่างกันมากในเรื่องของการใช้เวลา การใช้วิธีสอน การใช้ทรัพยากร ตลอดจนการใช้งบประมาณ

โดยเหตุนี้ครูผู้สอนในฐานะผู้จัดกิจกรรมให้กับผู้เรียนควรจะได้พิจารณาคัดเลือก กิจกรรมที่เห็นว่าก่อให้เกิดความรู้หรือประสบการณ์ และสามารถทำให้บรรลุจุดมุ่งหมายได้ง่ายที่สุด เร็วที่สุด และประหยัดที่สุด

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนสังกัด กรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ควรส่งเสริมให้ครูยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ใช้ แผนการสอน คู่มือครูและสื่อการเรียนการสอนเป็นเครื่องมือ ใช้วิธีการสอนหลาย ๆ วิธี เน้นการใช้ทักษะ กระบวนการ การใช้กระบวนการกลุ่มและการให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง รวมทั้งควร สอดแทรกกา รอบรมด้านจริยธรรมและปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนซึ่งเป็น ผลผลิตของ หลักสูตรมีคุณลักษณะตรงตามที่ต้องการ

การวัดผลและประเมินผลการเรียน

การวัดผลและประเมินผลการเรียน หมายถึง การใช้เครื่องมือต่าง ๆ วัดและ ประเมินผลพัฒนาการและความสามารถของนักเรียนว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ และสมพร สุทัศนีย์ (2525 : 5) กล่าวว่า การวัดผล หมายถึง การใช้เครื่องมือต่าง ๆ วัด พัฒนาการและความสามารถของผู้เรียน เครื่องมือที่ใช้วัดจะต้องเหมาะสมกับสิ่งที่วัด และผลที่ ได้จากการวัดจะออกมาเป็นตัวเลขและคะแนน ส่วนการประเมินผลเป็นการตีค่าที่ได้จากการวัด เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานที่วางไว้ อังกร บัวศรี (2531 : 228 – 229) ให้ทัศนะว่า การ ประเมินผลการเรียนมีห้าขั้นตอน ได้แก่ การกำหนดจุดประสงค์ของการประเมิน การเลือกเครื่องมือสำหรับวัดสิ่งที่ต้องการประเมิน การวัดผลการเรียนรู้ด้วยเครื่องมือที่ได้เลือกไว้ การเปรียบเทียบ ผลที่วัดได้กับมาตรฐานที่กำหนด และการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ ส่วน สงัด อุทรานันท์ (2528 : 268) ให้ความเห็นว่า การวัดผลและประเมินผลเป็นกระบวนการที่แตกต่างกันแต่ตอเนื่องสัมพันธ์กัน กล่าวคือการวัดผลเป็นกระบวนการได้มาซึ่งตัวเลข จำนวนหรือปริมาณใด ปริมาณหนึ่ง โดยอาศัยเครื่องมือหรือวิธีการต่าง ๆ เช่น การสังเกต การตรวจผลงาน การ สัมภาษณ์ และการใช้แบบทดสอบ ส่วนการประเมินผล หมายถึง กระบวนการนำเอาผลการวัด มาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง และตัดสินตามเกณฑ์ดังกล่าว

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การวัดผลและประเมินผลการเรียนเป็นกิจกรรมเพื่อการ ปรับปรุงการเรียนการสอนและตัดสินผลการเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จะต้องมึบทบาทสำคัญในการจัดหาเครื่องมือวัดผลและเอกสารประเมินผล การเรียนไว้บริการแก่ ครู กำกับ ดูแล และนิเทศให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการประเมินผล การเรียน รวมทั้งรักษามาตรฐานของการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตร

การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตร หมายถึง การแนะนำ และการควบคุมดูแล ตลอดจนการประเมิน ทั้งนี้เพื่อให้ครูใช้หลักสูตรได้อย่างถูกต้อง และ สอนองครือมาก (2532 : 249) กล่าวว่า การนิเทศ คือ การดูแล ช่วยเหลือให้บุคคลไปปรับปรุงวิธีการทำงาน เพื่อให้งานมีคุณภาพได้ผลตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ กรมวิชาการ (2534 : 82) กล่าวสนับสนุนว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรจัดให้มีระบบการนิเทศ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน การจัดระบบการนิเทศที่ดีจะช่วยให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรและสามารถใช้หลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2532 : 6) บันทึกไว้ว่าการติดตามเป็นการดูแลตรวจสอบว่าได้มีการดำเนินการในส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ถูกต้องหรือไม่ กรมวิชาการ (2534 : 83) กล่าวเสริมว่า การติดตามที่สำคัญ ได้แก่ การติดตามตรวจสอบตามจุดปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องระหว่างการใช้หลักสูตร การเก็บข้อมูลการใช้หลักสูตร การติดตามการใช้หลักสูตร จะทำให้ครูใช้ หลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ กระตือรือร้นเอาใจใส่ และระมัดระวังในการปฏิบัติงาน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2532 : 11) บันทึกเพิ่มเติมว่า การใช้หลักสูตรนั้นผู้บริหารโรงเรียนควรติดตาม กำกับ ดูแล อย่างสม่ำเสมอใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการติดตาม เช่น การให้รายงานเป็นระยะ การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน การจดบันทึกรวบรวมรายงานไว้เป็นหลักฐาน และการนำผลการติดตามไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน กรมวิชาการ (2534 : 1) นิยามว่า การประเมินผลการใช้หลักสูตร หมายถึง การตรวจสอบการใช้หลักสูตรเพื่อหาข้อสรุปว่าการใช้หลักสูตรประสบความสำเร็จหรือไม่ มีปัญหาอุปสรรคอะไรที่ทำให้การใช้หลักสูตรไม่ประสบความสำเร็จตามที่คาดหวัง และจะมีแนวทางแก้ไขอย่างไร เพื่อให้การใช้หลักสูตรประสบผลสำเร็จ ส่วน สنجัด อุทรานันท์ (2528 : 268) ให้ความเห็นว่า การนิเทศการใช้หลักสูตร คือ การที่หน่วยงานส่วนกลางในฐานะผู้พัฒนาหลักสูตร ส่งเจ้าหน้าที่ไปให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรเพิ่มเติม หรือผู้บริหารโรงเรียนในฐานะหัวหน้าหน่วยงานผู้ใช้หลักสูตร ให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ครูในการใช้หลักสูตรด้วยตนเองหรือประสานงานขอความช่วยเหลือจากผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้แก่ครู

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การนิเทศ ติดตาม และการประเมินผลการใช้ หลักสูตร เป็นภารกิจสำคัญของผู้บริหารโรงเรียนกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่จะต้องสนับสนุนให้ครูใช้หลักสูตรได้อย่างถูกต้อง และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความกระตือรือร้น ซึ่งจะส่งผลให้การเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตร

การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู

การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ครูเกิดความรู้สึกพึงพอใจพร้อมที่จะอุทิศเวลา และแรงกายในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน และเสนาะ ดิเยาว์ (2532 : 338) ได้นิยามว่า ขวัญคือสภาพทางจิตใจ ซึ่งเป็นสิ่งกำหนดกำลังใจในการทำงาน อันมีผลต่อวัตถุประสงค์ขององค์การ กล่าวคือเป็นอาการที่เกิดขึ้นในจิตใจของคน แสดงออกทางอารมณ์อันจะก่อให้เกิดกำลังใจที่จะให้ความร่วมมือ และมีผลต่อการปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่าย ระเบียบวินัย ความกระตือรือร้น ความคิดริเริ่ม และผลสำเร็จของงาน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2531 : 162 – 163) กล่าวว่า การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสนใจ ศรัทธา และเชื่อมั่นต่อหน่วยงานที่ตนปฏิบัติอยู่ มีความกระตือรือร้นต่อการปฏิบัติงาน ร่วมมือร่วมใจกับผู้บังคับบัญชา เสียสละ และรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ ซึ่งตรงต่อผู้บังคับบัญชาและต่อหน่วยงาน ส่งผลให้ภารกิจของหน่วยงานประสบผลสำเร็จอย่างดี ส่วน สัจด์ อุทรานันท์ (2528 : 269) ให้ความเห็นว่า การสร้างขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูนั้น ผู้บริหารจำเป็นต้องคำนึงถึงการส่งเสริมให้ครูได้ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ การพิจารณาความขัดแย้งเหตุผลและเป็นธรรม เอาใจใส่ต่อสุขภาพกายและใจของครู ซึ่งผู้บริหารต้องรับผิดชอบในการบริหารงาน กระทำตนให้เป็นที่ยอมรับของคณะครู เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติตน และส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ อยู่เสมอ

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูเป็นหน้าที่สำคัญของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ควรเสริมสร้างให้แก่ครูด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น การให้ความเป็นธรรมและเสมอภาคในการปกครองบังคับบัญชา การยกย่องนับถือและให้เกียรติในเวลาและสถานที่อันสมควร การให้โอกาสในความก้าวหน้าของอาชีพและการให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน เป็นต้น การบำรุงขวัญที่ดีจะทำให้ครูมีกำลังใจที่จะอุทิศเวลา และทุ่มเทความสามารถในการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยภายในประเทศ

สุรพล หอมหวาน (2531 : 114) ได้ศึกษาเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาตามทัศนะของผู้บริหารและครูโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อเปรียบเทียบระดับการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนจำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

วาสนา ณ นคร (2533 : ง) ได้ศึกษาเรื่องสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกระบี่ ปัญหาที่พบคือขาดงบประมาณสนับสนุน เอกสารหลักสูตรและสื่อ อีกทั้งครูไม่มีเวลาเตรียมตัว เนื่องจากมีงานอื่นต้องรับผิดชอบมากไม่ได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์อำเภออย่างต่อเนื่อง และประชาชนไม่ให้ความร่วมมือ นอกจากนี้ครูต้องสอนวิชาที่ตนไม่ถนัด ครูขาดแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอน ครูไม่มีเวลาพอ สำหรับการสร้างเครื่องมือวัดจุดประสงค์ และครูขาดความชำนาญในการวัดผลการปฏิบัติ

วิวัฒน์ สัมฤทธิ์รัชฌาสัย (2534 : ง) ได้ศึกษาเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในทรรณะของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตร สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 7 และ 8 พบว่า ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนคือ ครูไม่เปลี่ยนพฤติกรรมการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร การนำวิทยาการ และแหล่งวิทยาการในท้องถิ่นมาใช้ประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ปัญหาด้านสื่อการเรียนการสอน คือ การได้รับคู่มือ อุปกรณ์การเรียนการสอนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ทันต่อการใช้ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผล คือครูขาดความสามารถในการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลด้านจิตพิสัย ปัญหาด้านการจัดกิจกรรมนักเรียนคือ ครูและนักเรียนขาดความเข้าใจในการจัดกิจกรรมอิสระ การจัดกิจกรรมไม่กว้างขวางพอให้นักเรียนได้เลือกเรียนตามความถนัด และความสนใจ เมื่อเปรียบเทียบปัญหาการใช้หลักสูตรตามทรรณะของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียน ซึ่งอยู่ในขนาดโรงเรียนต่างกัน พบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลางตรงกันทุกด้าน

สมหมาย หนูเจริญ (2535 : 124) ได้วิจัยเรื่องการศึกษาการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดพัทลุง พบว่า ระดับการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดพัทลุง ตามทัศนะของผู้บริหารที่มีประสบการณ์ต่ำกว่า 10 ปี และตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป โดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

พัฒนพงศ์ แจ่มวัฒนชัย (2536 : 151-153) ได้วิจัยเรื่อง ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ตามทัศนะของผู้บริหารงานวิชาการ

และผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร โดยศึกษาห้าด้าน คือ ด้านบุคลากร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน และด้านการจัดกิจกรรมนักเรียน ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารงานวิชาการ และผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำแนกตามระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งคือ ต่ำกว่า 5 ปี และตั้งแต่ 5ปีขึ้นไป มีทัศนะต่อปัญหาการใช้หลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งห้าด้าน

ประวิทย์ มาดีประเสริฐ (2536 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ในโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนมัธยมศึกษาตามทฤษฎีของผู้ทรงงานวิชาการ ในเขตการศึกษา 6 พบว่า ด้านการจัดการเรียนการสอน คือการสอนของครูเน้นเนื้อหา หรือข้อมูลมากกว่าเน้นกระบวนการ ไม่ใช้ประโยชน์จากวิทยากร แหล่งวิทยากร สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระในท้องถิ่น ไม่สร้างหลักสูตรสนองต่อความสนใจและความถนัดของนักเรียน และความต้องการของท้องถิ่น ด้านการวัดผลประเมินผลการเรียน คือครูขาดความรู้ความเข้าใจระเบียบการประเมินผลการเรียน ขาดการนิเทศเรื่องการวัดผลและประเมินผล ด้านการจัดกิจกรรมนักเรียน คือ ขาดห้องแนะแนว ขาดการพัฒนาฝึกอบรม การจัดกิจกรรมบังคับ การจัดกิจกรรมอิสระไม่จัดกิจกรรมแนะแนวหรือกิจกรรมแก้ปัญหา หรือกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ และขาดการวางแผนการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร

วีระพงษ์ กิติพิเชษฐสุวรรณค์ (2536 : 134) ได้ศึกษา ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ตามความคิดเห็นของครูปฏิบัติการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ในโรงเรียนประถมศึกษา โดยศึกษาสี่ด้าน คือ ด้านโครงสร้างหลักสูตรและองค์ประกอบของหลักสูตร ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนและด้านกานนิเทศและพัฒนานุคลากรปฏิบัติการสอน พบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน

ลำเรียง ช่างแย้ม (2537 : บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่องความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาอยู่ในเกณฑ์มากแปดด้าน คือ การประเมินผลการเรียน การใช้อาคารสถานที่อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดตารางสอน การจัดแผนการเรียน การนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน การจัดให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

และการจัดงบประมาณเพื่อการเรียนการสอน ความคิดเห็นของผู้บริหาร และครูที่มีต่อการบริการ หลักสูตรมัธยมศึกษาไม่แตกต่างกันในสี่ด้านคือ การควบคุมการใช้หลักสูตร การจัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม และการนำทรัพยากรท้องถิ่นมาเป็นปัจจัยประกอบการจัดการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานอาชีพและวิชาอาชีพ

เจริญ ชุนเสถียร (2537 : 179) ได้ศึกษาเรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร ประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา ผลการวิจัยพบว่า การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายองค์ประกอบพบว่า การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียน และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูอยู่ในระดับมาก ได้มีข้อเสนอแนะว่าควรจัดอบรมการใช้หลักสูตรให้แก่ผู้บริหารโรงเรียนและครูอาจารย์ทุกคน ควรจัดครูเข้าสอนให้ตรงกับความรู้ความสามารถและความถนัด ควรเชิญทรัพยากรบุคคลในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร ควรกำกับดูแลให้ครูอาจารย์ประเมินผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอทั้งก่อนและหลังสอน ควรติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ ควรรับฟังและให้คำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ แก่ครูอาจารย์อย่างทั่วถึง

สุดารัตน์ ศรีสำราญ (2538 : 132-133) ได้วิจัยเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในทัศนะของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสกลนคร ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูโรงเรียนประถมศึกษา มีระดับปัญหาการใช้หลักสูตร ทั้งในด้านการเตรียมความพร้อม ด้านการบริหารหลักสูตร และด้านการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับปานกลาง และผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโรงเรียนประถมศึกษาในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน มีระดับปัญหาการใช้หลักสูตรไม่แตกต่างกัน

งานวิจัยในต่างประเทศ

ไดมุซิโอ (Dimuzio. 1990 : 3803 – A) ศึกษาขนาดของโรงเรียน บรรยากาศ ในโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาในมลรัฐนิวเจอร์ซีย์ โดยศึกษาจากกลุ่มนักเรียนระดับ 7 – 12 หรือระดับ 9 – 12 จาก 53 โรงเรียน จากการศึกษพบว่าขนาด

ของโรงเรียนมีความสัมพันธ์ในทางลบกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโดยที่นักเรียนที่ศึกษาในโรงเรียนขนาดใหญ่ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และวิชาการอ่านต่ำกว่านักเรียนที่ศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

สปาร์ค (เจริญ ขุนเสถียร. 2537 : 46 ; อ้างอิงมาจาก Sparks. 1960 : 3606) ได้ศึกษาเกี่ยวกับผู้บริหารในระดับไฮสกูล ในรัฐเคนตักกี สหรัฐอเมริกา พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ มีความเข้าใจในการบริหารงานได้ดีกว่าผู้บริหารในโรงเรียนขนาดเล็ก

ลอปาร์ดี (เจริญ ขุนเสถียร. 2537 : 46 ; อ้างอิงมาจาก Lopardi. 978 : 648 649 – A) ศึกษาสมรรถภาพในการวางแผนหลักสูตรของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาพบว่า อาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษามีส่วนช่วยในการวางแผนหลักสูตรการ จัดสภาพการเรียนการสอน การกำหนดจุดมุ่งหมายในการสอน มีบทบาทสำคัญในการช่วยให้ครูมีความรู้ เข้าใจหลักสูตร และจำเป็นต้องรับรู้ในการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนของครู อาจารย์ใหญ่ยังคงมีบทบาทสำคัญในการแนะครูให้รู้แหล่งอุปกรณ์ในชุมชนหรือสังคม เกี่ยวกับการวัดผลครูยอมรับ ความสำคัญของการวัดผลแบบไม่เป็นทางการมาก และประการสำคัญที่สุด อาจารย์ใหญ่ต้องแนะแนวทางหรือช่วยครูคัดเลือกหัวข้อการเรียนที่สัมพันธ์กับความสนใจของผู้เรียน นอกจากนี้ยังพบว่าอาจารย์ใหญ่ยังมีข้อบกพร่องคือ

1. อาจารย์ใหญ่ยังช่วยครูพัฒนาเกี่ยวกับสิ่งกีดขวางของเนื้อหาวิชาน้อยมาก
2. อาจารย์ใหญ่ยังไม่ได้พัฒนาตนเองอย่างเพียงพอ ในการที่จะตั้งวัตถุประสงค์ในการสอนที่มีผลแน่นอน
3. อาจารย์ใหญ่ควรพัฒนาความรู้ของตน เพื่อให้สามารถช่วยเหลือครูในการเลือกวัสดุอุปกรณ์การเรียน
4. อาจารย์ใหญ่ช่วยเหลือทางด้านวัสดุอุปกรณ์การสอนอย่างจำกัด
5. อาจารย์ใหญ่ควรส่งเสริมครูให้เข้าข้อสอบมาตรฐานให้มากขึ้น

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยประสงค์จะศึกษาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ซึ่งในบทนี้จะกล่าวถึง ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีสร้างเครื่องมือ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือ ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4 จำนวน 200 คน กำหนดเป็นกลุ่มตัวอย่าง ตามตารางของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970 : 608) ได้กลุ่มตัวอย่าง 132 คน ด้วยวิธีสุ่มแบบแบ่งชั้น (stratified random sampling) ตามประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งและขนาดของโรงเรียนแล้วสุ่มอย่างง่าย (simple random sampling) โดยวิธีการจับฉลาก ได้กลุ่มตัวอย่างตามตาราง 1 ดังนี้

ตาราง 1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามประสบการณ์การดำรงตำแหน่งและขนาดโรงเรียนที่สังกัดของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4

ประสบการณ์ ขนาดโรงเรียน	ประชากร		รวม	กลุ่มตัวอย่าง		รวม
	ต่ำกว่า10ปี	ตั้งแต่10 ปีขึ้นไป		ต่ำกว่า10ปี	ตั้งแต่ 10ปีขึ้นไป	
เล็ก	28	20	48	19	13	32
กลาง	37	43	80	24	29	53
ใหญ่	20	52	72	13	34	47
รวม	85	115	200	56	76	132

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นแบ่งออกเป็นสามตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นการถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (check – list) เพื่อทราบถึงตัวแปรอิสระเกี่ยวกับประสบการณ์และขนาดของโรงเรียน

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในด้านต่าง ๆ สิบด้าน คือ การเตรียมบุคลากร เพื่อให้หลักสูตร จัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร การบริหารหลักสูตรในโรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น จัดทำแผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียน การนิเทศติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจครู

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียนในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตร มีลักษณะเป็นคำถามปลายเปิด

วิธีสร้างเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือเพื่อศึกษาค้นคว้า ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

2. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จ เสนอคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ และรับการเสนอเพื่อปรับปรุงแก้ไข

3. แบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว ไปตรวจสอบความเที่ยงตรงโดยใช้ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน คือ

1. นายวิจิต หนูกลับ รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4

2. นายวิสุทธิ์ จิ่งสกุล หัวหน้าศึกษานิเทศก์ กรมพลศึกษา เขตการศึกษา 4

3. นายดำรง สี่หะวีระชาติ คีษานินิเทศก์กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4
4. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขครั้งสุดท้ายแล้ว ไปทดลองกับประชากรที่ไม่เป็นกลุ่มตัวอย่าง ที่ทำการวิจัย จำนวน 30 คน พร้อมหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยใช้สูตรการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's alpha coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่น .8246
5. นำแบบสอบถามที่ผ่านการทดลองใช้แล้ว เสนอคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ตรวจสอบเป็นครั้งสุดท้าย
6. จัดทำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยต่อไป

วิธีดำเนินการรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

1. ขอนหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัย จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ไปแสดงต่อผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล
2. นำหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัย จากผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 และแบบสอบถามเสนอผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 132 คน พร้อมทั้งซองปิดแฉตามปีจำหน่ายซองถึงผู้วิจัย ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการส่งแบบสอบถามคืน และขอความร่วมมือให้ผู้ตอบแบบสอบถามที่ตอบเสร็จแล้ว คืนผู้วิจัยภายใน 15 วันหลังจากวันที่ได้รับแบบสอบถาม
3. กรณีที่ไม่ได้รับแบบสอบถามคืนภายในเวลาที่กำหนด ผู้วิจัยจะมีหนังสือทวงไปอีกครั้ง เพื่อได้แบบสอบถามให้ได้มากที่สุด
4. รวบรวมแบบสอบถามที่ได้รับคืน ตรวจสอบความสมบูรณ์เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนของการวิจัยต่อไป

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. หาค่าร้อยละ (percentage) สำหรับข้อมูลจากแบบสอบถามตอนที่ 1 เฉพาะแบบสอบถามชุดที่มีความสมบูรณ์ ตามตัวแปรต้น

2. หาค่าเฉลี่ย (mean) สำหรับข้อมูลจากแบบสอบถามตอนที่ 2 เพื่อทราบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 แล้วเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์ประเมินค่าความคิดเห็นของ เบสต์ (Best. 1977 : 174) ดังนี้

- 1.0000 – 2.3333 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย
- 2.3334 – 3.6667 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง
- 3.6668 – 5.0000 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก

3. หาค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation) เพื่อทราบการกระจายของข้อมูลเป็นรายข้อ

4. ค่าที (t – test) เพื่อทดสอบสมมติฐานในการเปรียบเทียบตัวแปร 2 กลุ่ม

5. ค่า F – test ในการทดสอบสมมติฐานเพื่อเปรียบเทียบการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4

6. สำหรับข้อมูลที่ได้จากคำถามปลายเปิดนั้น นำมาจัดลำดับความถี่ เพื่อใช้ประกอบการอภิปรายผล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for windows (statistical package for the social sciences for windows) สำหรับสถิติต่อไปนี้

1. ค่าร้อยละ (percentage)
2. ค่าเฉลี่ย (mean)
3. ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)
4. ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (alpha coefficient)
5. ค่าที (t – test)
6. ค่า F - test

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม ที่มีความสมบูรณ์ครบถ้วน จากกลุ่มตัวอย่างที่สุ่มมาศึกษา เพื่อทราบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 และเพื่อเปรียบเทียบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน รวมทั้งได้ทราบข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรด้วย โดยนำเสนอตามลำดับดังนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

	การเสนอผลการวิจัย	ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้
N	แทน	ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง (sample)
\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ย (arithmetic mean)
SD	แทน	ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐานแบบที (t – distribution)
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐานแบบเอฟ (F – distribution)
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
***	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001
df	แทน	ขั้นของความเป็นอิสระ (degree of freedom)
SS	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ยผลรวมกำลังสองของคะแนน (sum of square)
MS	แทน	ค่าผลรวมกำลังสองของคะแนน (mean of square)
P	แทน	ความน่าจะเป็น (probability)

ลำดับขั้นในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นตอนๆ ตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามตัวแปรประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียนที่ปฏิบัติงาน

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามตัวแปรประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับแบบสอบถามและสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามตัวแปรประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน ดังรายละเอียดตามตาราง 2 - 3

ตาราง 2 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนแบบสอบถาม				
	ส่งไป	รับคืน	ร้อยละ	ฉบับสมบูรณ์	ร้อยละ
ผู้บริหารโรงเรียน					
ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง					
ต่ำกว่า 10 ปี	56	56	100	56	100
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	76	76	100	76	100
รวม	132	132	100	132	100
ขนาดของโรงเรียนที่สังกัด					
ขนาดเล็ก	32	32	100	32	100
ขนาดกลาง	53	53	100	53	100
ขนาดใหญ่	47	47	100	47	100
รวม	132	132	100	132	100

จากตาราง 2 แสดงว่า จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปยังผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จำนวน 132 ฉบับ เมื่อจำแนกตามตัวแปรประสบการณ์ ในการดำรงตำแหน่ง พบว่า ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง ต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 56 คน ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป จำนวน 76 คน คิดเป็นร้อยละ 100 จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก จำนวน 32 คน ขนาดกลาง จำนวน 53 คน และขนาดใหญ่ จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 3 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหารโรงเรียน		
ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง		
ต่ำกว่า 10 ปี	56	42.40
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	76	57.60
รวม	132	100
ขนาดของโรงเรียนที่สังกัด		
ขนาดเล็ก	32	24.20
ขนาดกลาง	53	40.20
ขนาดใหญ่	47	35.60
รวม	132	100

จากตาราง 3 แสดงว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 42.40 และประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป จำนวน 76 คน คิดเป็นร้อยละ 57.60 กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 24.20 โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 40.20 โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 35.60

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 โดยจำแนกเป็นรายองค์ประกอบและรายข้อดังนี้

ตาราง 4 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 โดยภาพรวมและรายด้าน

ด้าน ที่	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น	\bar{X}	SD	ระดับการปฏิบัติ
1	การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร	3.5397	.4442	ปานกลาง
2	การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร	3.8371	.5687	มาก
3	การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร	3.7196	.4186	มาก
4	การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน	3.5435	.6527	ปานกลาง
5	การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง กับสภาพท้องถิ่น	2.4272	.3737	ปานกลาง
6	การจัดทำแผนการสอน	3.0545	.2616	ปานกลาง
7	การจัดกิจกรรมการเรียน	3.8838	.3364	มาก
8	การวัดผลและประเมินผลการเรียน	3.8106	.4605	มาก
9	การนิเทศติดตามและประเมินผล การใช้หลักสูตร	3.5959	.3730	ปานกลาง
10	การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู	4.0954	.2489	มาก
	รวม	3.5507	.3228	ปานกลาง

จากตาราง 4 แสดงว่า ระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา

ในเขตการศึกษา 4 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียน การวัดผลและประเมินผลการเรียน และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูอยู่ในระดับมาก ส่วนด้านอื่นๆ อยู่ในระดับปานกลาง

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง

ด้าน ที่	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น	ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง			
		ต่ำกว่า 10 ปี		ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	
		N = 56		N = 76	
		X	SD	X	SD
1	การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร	3.4151	.3881	3.6315	.4627
2	การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร	3.6741	.5895	3.9572	.5250
3	การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร	3.5952	.4190	3.8114	.3965
4	การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน	3.3437	.6134	3.6907	.6453
5	การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง กับสภาพท้องถิ่น	2.3035	.3258	2.5184	.3825
6	การจัดทำแผนการสอน	2.9928	.2411	3.1000	.2683
7	การจัดกิจกรรมการเรียน	3.8363	.3859	3.9188	.2924
8	การวัดผลและประเมินผลการเรียน	3.7214	.5348	3.8763	.3877
9	การนิเทศติดตามและประเมินผล การใช้หลักสูตร	3.4761	.3516	3.6842	.3657
10	การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู	4.0464	.2749	4.1315	.2228
	รวม	3.4405	.3109	3.6320	.3087

จากตาราง 5 แสดงว่า ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน ได้แก่ ต่ำกว่า 10 ปี และตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป ในสี่ ด้าน คือ ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียน การวัดผลและประเมินผลการเรียน การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู ปรากฏผลระดับการปฏิบัติงานโดยรวมทุกด้านเท่ากับ 3.4405 และ 3.6320 เมื่อพิจารณาตามประสบการณ์ ปรากฏผลประสบการณ์ต่ำกว่า 10 ปี มีค่าเฉลี่ยรายด้าน เท่ากับ 3.4151 , 3.6741 , 3.5952 , 3.3437 , 2.3035 , 2.9928 , 3.8363 , 3.7214 , 3.4761 และ 4.0460 ประสบการณ์ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป มีค่าเฉลี่ยรายด้าน เท่ากับ 3.6315 , 3.9572 , 3.8114 , 3.6907 , 2.5184 , 3.1000 , 3.9188 3.8763 3.6842 และ 4.1315

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรขนาดของโรงเรียน

ด้าน ที่	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น	ขนาดของโรงเรียน					
		ขนาดเล็ก		ขนาดกลาง		ขนาดใหญ่	
		N = 32		N = 53		N = 47	
		\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
1	การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร	3.3125	.2618	3.2594	.2981	4.0106	.2498
2	การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร	3.0938	.2439	3.7406	.2298	4.4521	.1994
3	การบริหารและการบริการหลักสูตร	3.3021	.3553	3.6069	.2596	4.1312	.1700
4	การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน	3.0313	.2750	3.1651	.3601	4.3191	.2314
5	การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง กับสภาพท้องถิ่น	2.2688	.2620	2.1774	.2407	2.8170	.2036
6	การจัดทำแผนการสอน	2.8563	.2839	3.0113	.1898	3.2383	.1895
7	การจัดกิจกรรมการเรียน	3.7188	.3036	3.7862	.3275	4.1064	.2418
8	การวัดผลและประเมินผลการเรียน	3.1750	.3243	3.9019	.2469	4.1404	.2499
9	การนิเทศติดตามและประเมินผล การใช้หลักสูตร	3.3698	.3660	3.4906	.3125	3.8688	.2668
10	การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู	3.9000	.2962	4.0528	.1846	4.2766	.1289
	รวม	3.2028	.1663	3.4192	.1233	3.9361	.0713

จากตาราง 6 แสดงว่า ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ขนาดของโรงเรียนต่างกัน ได้แก่ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ ใน สิบ ด้าน คือ ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร การจัด

ครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียน การวัดผลและประเมินผลการเรียน การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร และการบำรุงขวัญเพื่อให้ง่ากำลังใจแก่ครู

ปรากฏผลระดับการปฏิบัติงานโดยรวมทุกด้านเท่ากับ 3.2028 , 3.4192 และ 3.9360 เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน ปรากฏผลโรงเรียนขนาดเล็ก มีค่าเฉลี่ยรายด้าน เท่ากับ 3.3125 , 3.0937 , 3.3020 , 3.0312 , 2.2687 , 2.8562 , 3.7187 , 3.1750 , 3.3697 และ 3.9000 โรงเรียนขนาดกลาง มีค่าเฉลี่ยรายด้าน เท่ากับ 3.8594 , 3.7405 , 3.6069 , 3.1650 , 2.1773 , 3.0113 , 3.7861 , 3.9018 , 3.4905 และ 4.0528 และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีค่าเฉลี่ยรายด้าน เท่ากับ 4.0106 , 4.4521 , 4.1312 4.3191 , 2.8170 , 3.2382 , 4.1063 , 4.1404 , 3.8687 และ 4.2765



ตอนที่ 3 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามตัวแปรประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน

ตาราง 7 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน

องค์ประกอบที่	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น	ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง				t	P
		ต่ำกว่า 10 ปี		ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป			
		N = 56		N = 76			
		X	SD	X	SD		
1	การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร	3.4151	.3881	3.6315	.4627	-2.84	.005**
2	การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร	3.6741	.5895	3.9572	.5250	-2.91	.004**
3	การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร	3.5952	.4190	3.8114	.3965	-3.02	.003**
4	การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน	3.3437	.6134	3.6907	.6453	-3.12	.002**
5	การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น	2.3035	.3258	2.5184	.3825	-3.39	.000***
6	การจัดทำแผนการสอน	2.9928	.2411	3.1000	.2683	-2.37	.019*
7	การจัดกิจกรรมการเรียน	3.8363	.3859	3.9188	.2924	-1.40	.164
8	การวัดผลและประเมินผลการเรียน	3.7214	.5348	3.8763	.3877	-1.93	.055
9	การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร	3.4761	.3516	3.6842	.3657	-3.28	.001**
10	การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู	4.0464	.2749	4.1315	.2228	-1.96	.051
	รวม	3.4405	.3109	3.6320	.3087	-3.51	.000***

จากตาราง 7 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 และเมื่อพิจารณารายด้าน ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ด้านการจัดทำแผนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านอื่นๆ ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 8 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวม

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	11.7689	5.8844	403.2926	.000***
ภายในกลุ่ม	129	1.8822	0.0146		
รวม	131	13.6511			

*** P<.001

จากตาราง 8 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 9

ตาราง 9 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวม

ขนาดของโรงเรียน	—	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	X	3.2028	3.4192	3.9361
ขนาดเล็ก	3.2028	-	0.2164 *	0.7333 *
ขนาดกลาง	3.4192		-	0.5168 *
ขนาดใหญ่	3.9361			-

* $P < .05$

ตาราง 9 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ตาราง 10 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	16.2387	8.1194	108.9342	.000***
ภายในกลุ่ม	129	9.6150	0.0745		
รวม	131	25.8537			

*** $P < .001$

จากตาราง 10 แสดงว่าการเปรียบเทียบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 11

ตาราง 11 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	3.3125	3.2594	4.0106
ขนาดเล็ก	3.3125	-	0.0531	0.6981 *
ขนาดกลาง	3.2594		-	0.7512 *
ขนาดใหญ่	4.0106			-

* $P < .05$

ตาราง 11 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดเล็กมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 12 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	35.9543	17.9771	361.2894	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	6.4188	0.0498		
รวม	131	42.3731			

*** $P < .001$

จากตาราง 12 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 13

ตาราง 13 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร

ขนาดของโรงเรียน	—	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	X	3.0938	3.7406	4.4521
ขนาดเล็ก	3.0938	-	0.6468 *	1.3584 *
ขนาดกลาง	3.7406		-	0.7116 *
ขนาดใหญ่	4.4521			-

* $P < .05$

ตาราง 13 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ตาราง 14 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	14.2139	7.1069	104.7980	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	8.7482	0.0678		
รวม	131	22.9621			

*** $P < .001$

จากตาราง 14 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 15

ตาราง 15 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	3.3021	3.6069	4.1312
ขนาดเล็ก	3.3021	-	0.3048 *	0.8291 *
ขนาดกลาง	3.6069		-	0.5243 *
ขนาดใหญ่	4.1312			-

* P < .05

ตาราง 15 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ตาราง 16 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	44.2626	22.1313	247.1926	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	11.5494	0.0895		
รวม	131	55.8120			

*** $P < .001$

จากตาราง 16 แสดงว่าการเปรียบเทียบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 17

ตาราง 17 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	3.0313	3.1651	4.3191
ขนาดเล็ก	3.0313	-	0.1338 *	1.2879 *
ขนาดกลาง	3.1651		-	1.1541 *
ขนาดใหญ่	4.3191			-

* P < .05

ตาราง 17 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ตาราง 18 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	11.2539	5.6269	102.9906	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	7.0480	0.0546		
รวม	131	18.3018			

*** $P < .001$

จากตาราง 18 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 19

ตาราง 19 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	2.2688	2.1774	2.8170
ขนาดเล็ก	2.2688	-	0.0914	0.5483 *
ขนาดกลาง	2.1774		-	0.6397 *
ขนาดใหญ่	2.8170			-

* $P < .05$

ตาราง 19 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดเล็กมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 20 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดทำแผนการสอน

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	2.9443	1.4721	31.5297	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	6.0230	0.0467		
รวม	131	8.9673			

*** $P < .001$

จากตาราง 20 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดทำแผนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 21

ตาราง 21 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดทำแผนการสอน

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	2.8563	3.0113	3.2383
ขนาดเล็ก	2.8563	-	0.1551 *	0.3820 *
ขนาดกลาง	3.0113		-	0.2270 *
ขนาดใหญ่	3.2383			-

* P < .05

ตาราง 21 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการจัดทำแผนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ตาราง 22 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	3.7055	1.8528	21.4846	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	11.1245	0.0862		
รวม	131	14.8300			

*** $P < .001$

จากตาราง 22 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 23

ตาราง 23 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	3.7188	3.7862	4.1064
ขนาดเล็ก	3.7188	-	0.0674	0.3876 *
ขนาดกลาง	3.7862		-	0.3202 *
ขนาดใหญ่	4.1064			-

* P < .05

ตาราง 23 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดเล็กมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 24 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	18.4821	9.2411	128.1413	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	9.3030	0.0721		
รวม	131	27.7852			

*** $P < .001$

จากตาราง 24 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 25

ตาราง 25 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	3.1750	3.9019	4.1404
ขนาดเล็ก	3.1750	-	0.7269 *	0.9654 *
ขนาดกลาง	3.9019		-	0.2385 *
ขนาดใหญ่	4.1404			-

* P < .05

ตาราง 25 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ตาราง 26 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	5.7242	2.8621	29.5256	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	12.5048	0.0969		
รวม	131	18.2290			

*** $P < .001$

จากตาราง 26 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 27

ตาราง 27 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	3.3698	3.4906	3.8688
ขนาดเล็ก	3.3698	-	0.1208	0.4990 *
ขนาดกลาง	3.4906		-	0.3782 *
ขนาดใหญ่	3.8688			-

* $P < .05$

ตาราง 27 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดเล็กมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 28 เปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F	P
ระหว่างกลุ่ม	2	2.8609	1.4305	35.1064	.000 ***
ภายในกลุ่ม	129	5.2563	0.0407		
รวม	131	8.1173			

*** $P < .001$

จากตาราง 28 แสดงว่าการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

เพื่อให้ทราบความแตกต่างเป็นรายคู่ จึงทดสอบความแตกต่างโดยใช้วิธีของ Least-significant difference (LSD) ดังแสดงในตาราง 29

ตาราง 29 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู

ขนาดของโรงเรียน		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
	—			
	X	3.9000	4.0528	4.2766
ขนาดเล็ก	3.9000	-	0.1528 *	0.3766 *
ขนาดกลาง	4.0528		-	0.2238 *
ขนาดใหญ่	4.2766			-

* P < .05

ตาราง 29 แสดงว่าการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่ มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา
ตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรม
สามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ดังปรากฏตามตาราง 40

ตาราง 30 แสดงความถี่ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา
ตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญ
ศึกษา ในเขตการศึกษา 4

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอแนะ	ความถี่
1.	การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร	
	1.1 ควรอบรมบุคลากรเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร	26
	1.2 ควรเพิ่มความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรในการผลิตบุคลากรทางการศึกษา	17
	1.3 ควรจัดสัมมนาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรให้กับบุคลากรอย่างน้อยปีละครั้ง	9
2.	การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร	
	2.1 ควรจัดครูเข้าสอนให้ตรงกับวิชาเอกหรือตามความรู้ความสามารถ	32
	2.2 ควรบรรจุครูเข้าสอนให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด	16
	2.3 ควรจัดอบรมครูที่สอนตามรายวิชาต่างๆ	14
	2.4 ควรเปิดโอกาสให้โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาคัดเลือกและบรรจุครู	9
3.	การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร	
	3.1 ควรมีเอกสารคู่มือการบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร	37
	3.2 ควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานวัสดุให้ทันสมัย	26
	3.3 ควรสนับสนุนให้ครูสามารถผลิตวัสดุหลักสูตรได้เอง	12
	3.4 ควรจัดระบบการบริการวัสดุหลักสูตรให้สะดวกต่อการนำไปใช้	12
	3.5 ควรจัดหาวัสดุหลักสูตรและสื่อให้ตรงกับความต้องการของครู	10
	3.6 ควรมีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่ออย่างสม่ำเสมอ	9

ตาราง 30 (ต่อ)

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอแนะ	ความถี่
4.	การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน	
	4.1 ควรมีเอกสารและคู่มือการใช้หลักสูตร	30
	4.2 ควรจัดหาหนังสือให้ห้องสมุดอย่างเพียงพอและทันสมัย	29
	4.3 ควรมีการกำกับและติดตามการบริการหลักสูตรในโรงเรียน	13
5.	การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น	
	5.1 ควรพัฒนาครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	24
	5.2 ควรให้โรงเรียนเปิดสอนวิชาที่พัฒนาตามความต้องการของท้องถิ่น	17
	5.3 ควรเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น	14
	5.4 ควรกำหนดให้ทุกโรงเรียนจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น	12
	5.5 ควรส่งเสริมการนำวัสดุท้องถิ่นมาใช้หรือประดิษฐ์เพื่อส่งเสริมการมี รายได้	9
6.	การจัดทำแผนการสอน	
	5.1 ควรจัดทำแผนการสอนสำเร็จรูป	26
	5.2 ควรส่งเสริมให้ครูทุกคนทำแผนการสอน	19
	5.3 ควรมีการอบรมครูเกี่ยวกับการจัดทำแผนการสอน	15
	5.4 ควรมีการปรับปรุง พัฒนาแผนการสอนอย่างสม่ำเสมอ	10
	5.5 ควรมีการนิเทศ ติดตามการนำแผนการสอนไปใช้	8
7.	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	
	7.1 ควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	21
	7.2 ควรมีการพัฒนาครูอย่างสม่ำเสมอ	14
	7.3 ควรสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีการสอนอย่างหลากหลาย	13
	7.4 ควรเน้นกระบวนการกลุ่มในการเรียนการสอน	9

ตาราง 30 (ต่อ)

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอแนะ	ความถี่
8.	การวัดผลและประเมินผลการเรียน	
	8.1 ควรมีการประเมินผลตามสภาพจริง	24
	8.2 ควรพัฒนาบุคลากรด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน	16
	8.3 ควรจัดทำเครื่องมือวัดที่ได้มาตรฐาน	13
	8.4 ควรกำหนดให้มีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	7
9.	การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร	
	9.1 ควรนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	27
	9.2 ควรมีคณะกรรมการประเมินผลทุกระดับ เช่น โรงเรียน อำเภอ จังหวัด	16
	9.3 ควรนำผลการนิเทศ ติดตาม มาปรับปรุงแก้ไขการใช้หลักสูตร	13
10.	การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู	
	10.1 ควรจัดหารางวัล เกียรติบัตร มอบให้กับครูดีเด่นในแต่ละวิชา	17
	10.2 ควรบำรุงขวัญ กำลังใจแก่ครูอย่างเหมาะสมยุติธรรม	14
	10.3 ควรส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าทางอาชีพและวิชาการ	9
	10.4 ควรรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาและให้กำลังใจอย่างแท้จริง	8

จากตาราง 30 ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ในแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ควรอบรมบุคลากรเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ควรเพิ่มความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรในการผลิตบุคลากรทางการศึกษา ควรจัดสัมมนาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรให้กับบุคลากรอย่างน้อยปีละครั้ง

2. ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ควรจัดครูเข้าสอนให้ตรงกับวิชาเอกหรือตามความรู้ความสามารถ ควรบรรจุครูเข้าสอนให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ควรจัดอบรมครูที่สอนตามรายวิชาต่างๆ ควรเปิดโอกาสให้โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาคัดเลือกและบรรจุครู

3. ด้านการบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร ควรมีเอกสารคู่มือการบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร ควรแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานวัสดุให้ทันสมัย ควรสนับสนุนให้ครูสามารถผลิตวัสดุหลักสูตรได้เอง ควรจัดระบบการบริหารวัสดุหลักสูตรให้สะดวกต่อการนำไปใช้ ควรจัดหาวัสดุหลักสูตรและสื่อให้ตรงกับความต้องการของครู ควรมีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่ออย่างสม่ำเสมอ

4. ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ควรมีเอกสารและคู่มือการใช้หลักสูตร ควรจัดหาหนังสือให้ห้องสมุดอย่างเพียงพอและทันสมัย ควรมีการกำกับและติดตามการบริการหลักสูตรในโรงเรียน

5. ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ควรพัฒนาครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการและพัฒนาหลักสูตร ควรให้โรงเรียนเปิดสอนวิชาชีพตามความต้องการของท้องถิ่น ควรเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ควรกำหนดให้ทุกโรงเรียนจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น ควรส่งเสริมการนำวัสดุท้องถิ่นมาใช้หรือประดิษฐ์เพื่อส่งเสริมการมีรายได้

6. ด้านการจัดทำแผนการสอน ควรจัดทำแผนการสอนสำเร็จรูป ควรส่งเสริมให้ครูทุกคนทำแผนการสอน ควรมีการอบรมครูเกี่ยวกับการจัดทำแผนการสอน ควรมีการพัฒนาแผนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ควรมีการนิเทศ ติดตามการนำแผนการสอนไปใช้

7. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ควรมีการพัฒนาครูอย่างสม่ำเสมอ ควรสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีการสอนอย่างหลากหลาย ควรเน้นกระบวนการกลุ่มในการเรียนการสอน

8. ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน ควรมีการประเมินผลตามสภาพจริง ควรพัฒนาบุคลากรด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน ควรจัดทำเครื่องมือวัดที่ได้มาตรฐาน ควรกำหนดให้มีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

9. ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ควรมีการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ควรมีคณะกรรมการประเมินผลทุกระดับ เช่น โรงเรียน อำเภอ จังหวัด ควรนำผลการนิเทศ ติดตาม มาแก้ไขการใช้หลักสูตร

10. ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู ควรจัดหารางวัล เกียรติบัตร มอบให้กับครูดีเด่นในแต่ละวิชา ควรบำรุงขวัญ กำลังใจแก่ครูอย่างเหมาะสมยุติธรรม ควรส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าทางอาชีพและวิชาการ ควรรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาและให้กำลังใจอย่างแท้จริง



บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บทนี้กล่าวถึง ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยต่อไป ตามลำดับ

ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มุ่งศึกษาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 เพื่อทราบระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 และเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน ตลอดจนประมวลปัญหาและข้อเสนอแนะในการการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามซึ่งถาม ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จำนวน 200 คน กำหนดเป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยการเทียบสัดส่วนจากตารางของ เครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970 : 608) ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 132 คน แล้วใช้วิธีสุ่มแบบแบ่งชั้น (stratified random sampling) ตามประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน และสุ่มอย่างง่าย (simple random sampling) โดยวิธีการจับฉลาก

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการศึกษาครั้งนี้ผู้วิจัยใช้แบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง แบ่งออกเป็นสามตอนคือ ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ ซึ่งประกอบด้วยประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ในด้านต่างๆ สิบด้าน คือ การเตรียมบุคลากรเพื่อให้หลักสูตร การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและการบริการหลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียน การวัดผลและประเมินผลการเรียน การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่าห้าระดับ (rating scale) จำนวน 50 ข้อ ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ในการการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตร มีลักษณะเป็นคำถามปลายเปิด นำแบบสอบถามนี้เสนอคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ เพื่อแก้ไขให้มีความเที่ยงตรงด้านโครงสร้างและเนื้อหา แล้วนำไปทดลองใช้ (tryout) กับผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน และนำไปหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยใช้สูตรการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's alpha coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่น .8246

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยขอหนังสือแนะนำตัวจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ไปแสดงต่อผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากนั้นนำหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัย จากผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4 และแบบสอบถาม เสนอผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 132 คน พร้อมทั้งซองปิดแถมปีเจ้าหน้าที่ของถึงผู้วิจัยเพื่อความสะดวกในการส่งแบบสอบถามคืน และขอความร่วมมือให้ผู้ตอบแบบสอบถามส่งแบบสอบถามที่ตอบเรียบร้อยแล้วคืนผู้วิจัยภายใน 15 วันหลังจากวันที่ได้รับแบบสอบถาม

กรณีที่ไม่ได้รับแบบสอบถามคืนภายในเวลาที่กำหนด ผู้วิจัยจะมีหนังสือทวงถามไปอีก ครั้งเพื่อให้ได้แบบสอบถามคืนมากที่สุด แบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมดจำนวน 132 ชุด ได้รับคืน

มาจำนวน 132 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 และเป็นแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ทั้งหมด
จำนวน 132 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ด้วยวิธีการทางสถิติดังนี้

ตอนที่ 1 หาค่าร้อยละ เพื่อทราบอัตราส่วนของผู้ตอบแบบสอบถาม ตามตัวแปรอิสระที่ศึกษา

ตอนที่ 2 หาค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน เพื่อหาการกระจายของข้อมูลของคำถามแต่ละข้อในแต่ละด้าน แล้วแปรความหมายค่าเฉลี่ยโดยเทียบกับเกณฑ์ประเมินค่าความคิดเห็นของเบสท์ ทดสอบสมมติฐานเพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างของตัวแปร โดยใช้การหาค่าที (t – test) และค่าเอฟ (F – test)

ตอนที่ 3 ผู้วิจัยประมวลปัญหาและข้อเสนอแนะในการการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ด้วยวิธีการจัดกลุ่มความคิดเห็นในแต่ละด้าน แล้วจัดลำดับความถี่ของข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ประกอบการอภิปรายผล

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการวิเคราะห์ข้อมูลการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ปรากฏผลดังนี้

1. การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน และด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู อยู่ในระดับมาก ส่วนด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการปรับปรุง

หลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ด้านการจัดทำแผนการสอน ด้านการนิเทศติดตามและ ประเมินผลการใช้หลักสูตร อยู่ในระดับปานกลาง

2. การเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน ปรากฏว่า

2.1 การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มี ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .001 โดยผู้บริหารโรงเรียนที่มี ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปได้ปฏิบัติงาน มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 10 ปี

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ สภาพท้องถิ่นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 โดยผู้บริหารโรงเรียนที่มี ประสบ การณ์ในการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปได้ปฏิบัติงานมากกว่าผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบ การณ์ในการดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 10 ปี

ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการ นิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปได้ปฏิบัติงานมากกว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 10 ปี

ด้านการจัดทำแผนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปได้ปฏิบัติงานมากกว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 10 ปี เช่นเดียวกัน ส่วนด้านอื่นๆ ไม่แตกต่างกัน

2.2 การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มี ขนาดของโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 เมื่อ เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับ ขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา ตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ

ทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ทุกด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 และเมื่อเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการจัดทำแผนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก ส่วนด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่กับขนาดกลางและขนาดเล็กมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดเล็กมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไม่แตกต่างกัน

3 ข้อเสนอแนะที่ผู้บริหารโรงเรียนได้แสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มีดังนี้ ควรอบรมบุคลากรเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ควรจัดครูเข้าสอนให้ตรงกับวิชาเอกหรือตามความรู้ความสามารถ ควรมีเอกสารคู่มือการบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร ควรมี

เอกสารและคู่มือการใช้หลักสูตร ควรพัฒนาครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ควรจัดทำแผนการสอนสำเร็จรูป ควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ควรมีการประเมินผลตามสภาพจริง ควรนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ควรจัดหารางวัลเกียรติบัตรมอบให้กับครูดีเด่นในแต่ละวิชา

อภิปรายผล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 พบประเด็นที่น่าสนใจ ควรนำมาอภิปรายผลดังนี้

1. การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 โดยภาพรวมและด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านปรับปรุงการหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ด้านการจัดทำแผนการสอน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน และด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับผลการวิจัยของ สุรพล หอมหวาน (2531 : 114) ที่ศึกษาเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาตามทัศนะของผู้บริหารและครูโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช พบว่าระดับการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับ พัฒนพงศ์ แจ่มวัฒนชัย (2536 : 151 – 153) ที่วิจัยเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ตามทัศนะของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร โดยศึกษาห้าด้าน คือ ด้านบุคลากร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน และด้านการจัดกิจกรรมนักเรียน ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำแนกตามระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งคือ ต่ำกว่า 5 ปี และตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป มีทัศนะต่อปัญหาการใช้หลักสูตรอยู่ในระดับปานกลางทั้ง

ห้าด้าน และสอดคล้องกับ เจริญ ชุนเสถียร (2537 : 179) ที่ได้ศึกษาเรื่อง การปฏิบัติงานการ ใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา ซึ่งผลการวิจัยพบว่า การปฏิบัติงานการ ใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัด สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายองค์ประกอบพบว่า การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การ บริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล การเรียน และการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครูอยู่ในระดับมาก

ที่ผลการศึกษาวิจัยพบว่า การปฏิบัติงานการ ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธ ศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ใน เขตการศึกษา 4 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง น่าจะเป็นเพราะว่าผู้บริหารโรงเรียน สังกัด กรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ยังมีความรู้ความเข้าใจในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา ตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไม่มากนัก โดยเฉพาะในด้านการ เตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้ หลักสูตร นอกจากนั้นผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ยังไม่มี โอกาส หรือไม่สามาริใช้ประโยชน์จากวิทยากร แหล่งวิทยากร สถานประกอบการ สถาน ประกอบอาชีพอิสระในท้องถิ่นได้ ไม่สามารถสร้างหลักสูตรให้สนองต่อความสนใจความ ถนัดของนักเรียนและความต้องการของท้องถิ่นได้ เนื่องจากยังเป็นสิ่งที่ใหม่ในความรู้สึกของผู้ บริหารโรงเรียน

1.1 การปฏิบัติงานการ ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับ ปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ใน รายด้าน ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การปรับ ปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การนิเทศติดตามและ ประเมินผลการใช้หลักสูตร พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งมีประเด็นที่น่าสนใจ จะได้นำมาอภิปราย ดังนี้

1.1.1 การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง น่าจะ เป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ยังไม่ได้เตรียมครูให้พร้อมทั้งด้านความรู้ ความเข้าใจ

ต่อหลักสูตร เช่น ยังไม่ได้มีการชี้แจงครูให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรหรือส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเรื่องหลักสูตรอย่างจริงจัง ดังที่ อารง บัวศรี (2531 : 267) ได้กล่าวไว้ว่า การที่ผู้บริหารโรงเรียนจะนำหลักสูตรไปใช้ จะต้องเตรียมครูให้พร้อมทั้งด้านความรู้ ความเข้าใจ และเจตคติที่พึงมีต่อหลักสูตร และเช่นเดียวกับที่ แรมสมร อยู่สถาพร (2533 : 89) กล่าวว่า การเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะการเตรียมครูเพื่อใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ทั้งนี้เพราะหลักสูตรดังกล่าวเน้นการสอนแบบทักษะกระบวนการ ซึ่งเป็นแนวคิดด้านการเรียนการสอนแบบใหม่ ครูอาจจะยังไม่เข้าใจวิธีปฏิบัติจริง ผู้บริหารโรงเรียนจึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่ครูในทุกๆ เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร

1.1.2 การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนยังไม่ได้มีการส่งเสริมให้มีห้องสอนวิชาเฉพาะทุกรายวิชา ยังไม่มีการส่งเสริมให้มีการจัดมุมหนังสือหรือห้องสมุดอย่างเต็มที่ ให้ความสำคัญต่อการจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดน้อย ตลอดจนการให้การสนับสนุนการจัดบริการห้องสมุดให้เกิดความสะดวกแก่การใช้ของนักเรียนก็ยังคงอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่สูงนัก ด้วยเหตุผลดังกล่าวน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง

1.1.3 การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนยังขาดทักษะในการวิเคราะห์สภาพของท้องถิ่นเพื่อหลักสูตร การปรับกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดทำรายวิชาใหม่ตามความต้องการและความจำเป็นของท้องถิ่น ดังที่สังด์ อูทรานันท์ (2528 : 266) ให้ความเห็นไว้ว่า หลักสูตรที่ร่างขึ้นมาเป็นหลักสูตรแกนกลางที่สร้างขึ้นเพื่อใช้กับประชากรทั่วประเทศ จึงมักไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งการให้บุคลากรในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ดังที่กรมวิชาการ (2534 : 70) บันทึกไว้ว่า การจัดทำหลักสูตรระดับท้องถิ่นจำเป็นต้องอาศัยทรัพยากรบุคคลในท้องถิ่นมาช่วยจัดทำ เหล่านี้เป็นต้น เนื่องจากยังเป็นสิ่งใหม่สำหรับผู้บริหารโรงเรียนจึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงาน

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 อยู่ในระดับปานกลาง

1.1.4 การจัดทำแผนการสอน ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง น่าจะเป็นเพราะว่าผู้บริหารโรงเรียนยังไม่ได้ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอนอย่างจริงจัง โดยเฉพาะการตรวจแผนการสอนและให้ข้อเสนอแนะก่อนนำไปสอน การส่งเสริมให้ครูวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา และการได้มีการนิเทศ ติดตามการใช้แผนการสอนของครูอย่างจริงจัง จึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 อยู่ในระดับปานกลาง

1.1.5 การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง น่าจะเป็นเพราะว่า กิจกรรมต่างๆ ในด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติอยู่ยังไม่ได้รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนอย่างเต็มที่ ไม่ว่าจะเป็นการจัดให้มีการนิเทศการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน การเชิญบุคคลภายนอกมาให้การนิเทศการใช้หลักสูตร การชี้แจงให้ครูเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการใช้หลักสูตร การมอบหมายให้คณะครูเป็นผู้ประเมินผลการใช้หลักสูตร การจัดหาเอกสารและสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรมาให้ครูได้ศึกษา ตลอดจนการนำผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรไปแก้ไขเหล่านี้ยังขาดการนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและทั่วถึงในทุกโรงเรียน ในเขตการศึกษา 4 โดยเฉพาะในโรงเรียนขนาดเล็กพบว่าการนำไปปฏิบัติยังอยู่ในระดับน้อย จึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร อยู่ในระดับปานกลาง

1.2 การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ในรายด้าน ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน และด้านการบำรุงขวัญ เพื่อให้กำลังใจแก่ครู อยู่ในระดับมาก ซึ่งมีประเด็นที่น่าสนใจจะได้นำมาอภิปราย ดังนี้

1.2.1 การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ที่เป็นดังนี้น่าจะ

เป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับการอบรมเรื่องหลักสูตร ได้ชี้แจงให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดครูเข้าสอน ผู้บริหารได้มีการพิจารณาตัวครูจากความรู้ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของครู ตลอดจนพิจารณาจากผลการสอนในปีการศึกษาที่ผ่านมา ดังเช่นที่สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2532 : 11) ได้ให้ความเห็นไว้ว่า การจัดครูเข้าสอนให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความถนัด จะส่งผลให้ครูเกิดความพอใจ มีความรับผิดชอบและเป็นการบำรุงขวัญในการปฏิบัติงาน ด้วยเหตุนี้จึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตรอยู่ในระดับมาก

1.2.2 การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ที่เป็นดังนี้น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้ให้ความสนใจต่อการสำรวจความต้องการใช้เอกสารหลักสูตรสำหรับครู มีการจัดหาเอกสารหลักสูตรให้เพียงพอกับความต้องการ ดำเนินการให้นักเรียนมีหนังสือเรียนทันเวลาเปิดเรียน รวมทั้งมีการสนับสนุนการจัดหาวัสดุ เพื่อให้ครูใช้ในการผลิตสื่อการเรียนหรือการส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อขึ้นมาใช้เอง ตลอดจนใส่ใจในการบริการสื่อการเรียนการสอนเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ครู ซึ่งทำให้การบริการหลักสูตรเกิดประสิทธิภาพอย่างเต็มที่ ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 อยู่ในระดับมาก

1.2.3 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ที่เป็นดังนี้น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้เอาใจใส่ในการส่งเสริมให้ครูใช้วิธีการสอนหลายๆ วิธี การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยสอดแทรกจริยธรรม คุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะกระบวนการ เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง รวมทั้งส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม ตลอดจนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ดังที่สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536 : 53) ได้เสนอไว้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควรให้ยืดหยุ่นตามเหตุการณ์และสภาพของท้องถิ่น ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้นกระบวนการกลุ่ม กระบวนการเรียนรู้ กระบวนการคิด ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริงมากที่สุด และให้มีการสอนแบบบูรณาการ จาก

เหตุผลดังกล่าว จึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก

1.2.4 การวัดผลและประเมินผลการเรียน ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้มีการสนับสนุนให้ครูจัดทำหรือจัดหาเครื่องมือวัดผลการเรียน ได้มีการกำกับติดตามให้ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบก่อนเสมอ มีการกำกับติดตามให้ครูประเมินผลก่อนสอบและหลังสอบ ตลอดจนกำกับติดตามให้ครูสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียน รวมทั้งมีการแจ้งผลการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะๆ ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ เฉลียว พุ่มช่วย(2535: 88) ซึ่งพบว่า การปฏิบัติงานวิชาการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ของผู้บริหารโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตรัง อยู่ในระดับมาก ด้วยเหตุผลและผลการวิจัยดังกล่าว จึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน อยู่ในระดับมาก

1.2.5 การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู ผลการศึกษาวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ มอบหมายงานให้ครูทำอย่างเหมาะสม ยกย่องชมเชยเมื่อครูมีผลงานเป็นที่ปรากฏ รวมทั้งให้คำปรึกษาปัญหาต่างๆ แก่ครู มีการพิจารณาและขจัดข้อขัดแย้งของครูอย่างมีเหตุผลและเป็นธรรม ดังนั้นจึงน่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู อยู่ในระดับมาก

2. ผลการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ตามตัวแปรประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน

2.1 การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่

ระดับ .001 สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และสอดคล้องกับผลการวิจัยของ นฤมล มีชัย (สมพร จั๋วสกุล. 2542 : 74 ; อ้างอิงมาจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2538 : 33) ที่ศึกษาพบว่า ครูที่มีประสบการณ์ 10 ปี กับตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานแตกต่างกัน สอดคล้องกับผลการวิจัยของ กิติวุฒิ อุบลสุข (สมพร จั๋วสกุล. 2542 : 75 ; อ้างอิงมาจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2538 : 24) ที่ศึกษาพบว่า หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่กลุ่มที่มีประสบการณ์น้อยกว่า 5 ปี กับตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป มีปัญหาในการพัฒนาบุคลากรแตกต่างกัน และสอดคล้องกับผลการวิจัยของ คณิง คร้ามสมอ (อ้างอิงมาจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2538 : 32) ที่ศึกษาพบว่า ครูสอนศิลปศึกษาที่มีประสบการณ์ในการสอนศิลปศึกษามากกว่า 3 ปี และ 3 ปีขึ้นไป มีพฤติกรรมการสอนแตกต่างกัน แต่ไม่สอดคล้องกับผลการวิจัยของ สมหมาย หนูเจริญ (2535 : 124) ที่ได้วิจัยเรื่องการศึกษาการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดพัทลุง พบว่า ระดับการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดพัทลุง ตามทัศนะของผู้บริหารที่มีประสบการณ์ต่ำกว่า 10 ปี และตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป โดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ไม่สอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ สมพร จั๋วสกุล (2541 : บทคัดย่อ) ที่ศึกษาพบว่า ข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานต่างกัน มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกัน ไม่สอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ อนุวัฒน์ชัย ชูดำ (2534 : 76 – 78) ที่ศึกษาพบว่า ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีประสบการณ์ต่างกัน มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกัน ไม่สอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ ปนิตา ศรัทธาพิทักษ์ (2540 : 55) ซึ่งศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดสงขลา พบว่า ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน มีปัญหาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) โดยภาพรวมและรายองค์ประกอบไม่แตกต่างกัน และไม่สอดคล้องกับผลการวิจัยของ มนูญ ศิลปรัศมี (2535 : บทคัดย่อ) ที่ศึกษาพบว่า หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอภาคใต้ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกันที่ผลการศึกษาวิจัยเป็นเช่นนี้ น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งมากกว่าสามารถปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ได้ในระดับมากกว่าผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งน้อยกว่าเนื่องจากผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งมากจะสามารถเผชิญกับปัญหา มองเห็นปัญหา และแก้ปัญหาได้ดีกว่าผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งน้อย ซึ่งในการเป็นผู้บริหารโรงเรียน

นั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร สามารถเป็นแกนนำครูผู้สอน และให้บริการแก่ครูผู้สอน เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังเช่นที่ สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 119) กล่าวไว้ว่า การนำหลักสูตรไปใช้จะประสบความสำเร็จเพียงใดขึ้นอยู่กับผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยเฉพาะผู้บริหารโรงเรียนจะต้องเป็นผู้นำในการใช้หลักสูตร ส่วนกรมวิชาการ (2525 : 175 – 176) ให้รายละเอียดไว้ว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร คือ ศึกษาหลักสูตร จุดหมายและโครงสร้างของหลักสูตร กระตุ้นให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ ส่งเสริมและให้กำลังใจแก่ครูในการใช้หลักสูตร ส่งเสริมความรู้แก่ครู เยี่ยมชมห้องเรียนและสังเกตการสอนเป็นครั้งคราว ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น และควรคำนึงอยู่เสมอว่า การบริการที่ดี คือ การให้บริการแก่ครู ทางด้าน สัจด์ อุทรานันท์ (2528 : 273 – 274) กล่าวไว้ว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร ควรทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ให้บริการวัสดุหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน นิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร กระตุ้นและส่งเสริมครูให้ใช้หลักสูตรอย่างถูกต้อง และให้กำลังใจแก่ครูในการใช้หลักสูตร เช่นเดียวกับ แรมสมร อยู่สถาพร (2533 : 83) ได้ให้ทัศนะในเรื่องนี้ไว้ว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้หลักสูตร ประกอบด้วย การนำหลักสูตรแกนกลางหรือหลักสูตรแม่บทมาจัดทำแผนการสอน จัดหาหนังสือแบบเรียนและคู่มือครู จัดชั้นเรียนและจัดครูเข้าสอน จัดตารางสอน นิเทศการสอน สร้างขวัญและให้กำลังใจแก่ครูในการใช้หลักสูตร สิ่งต่างๆ เหล่านี้ ย่อมก่อให้เกิดปัญหาแก่ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งน้อย เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลหรือสำเร็จลุล่วงด้วยดี เช่น ปัญหาด้านงบประมาณ ปัญหาการบริการวัสดุหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ปัญหาการจัดชั้นเรียนและจัดครูเข้าสอน ปัญหาการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครู เป็นต้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว น่าจะทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกัน และผลการวิจัยนี้ชี้ให้เห็นว่า ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 เป็นตัวแปรที่กำหนดให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) แตกต่างกัน จึงน่าจะเป็นประโยชน์หากผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนจะได้มีการร่วมมือกันในการปฏิบัติงาน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ควรจะมีการจัดสัมมนาผู้บริหารโรงเรียนเป็นระยะเพื่อหล่อหลอมความคิดเห็นและแนวปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเป็นรายด้านพบว่า ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และด้านการจัดทำแผนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านอื่นๆ ไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับ ผลงานการวิจัยของ วาสนา ณ นคร (2533 : ง) ที่ศึกษาเรื่องสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกระบี่ พบว่าปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 คือ ขาดงบประมาณสนับสนุน เอกสารหลักสูตรและสื่อ อีกทั้งครูไม่มีเวลาเตรียมตัว ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือ นอกจากนั้นครูต้องสอนวิชาที่ตนไม่ถนัด ครูขาดแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอน ครูไม่มีเวลาพอสำหรับการสร้างเครื่องมือวัดจุดประสงค์ และครูขาดความชำนาญในการวัดผลการปฏิบัติ และยังสอดคล้องกับ ผลงานการวิจัยของ วิวัฒน์ สัมฤทธิ์รัชมาสัย (2534 : ง) ที่ได้ศึกษาเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในทฤษฎีของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตร สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 7 และ 8 พบว่า ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน คือ การได้รับคู่มือ อุปกรณ์การเรียนการสอนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ทันต่อการใช้ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผล คือ ครูขาดความสามารถในการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลด้านจิตพิสัย ที่ผลการศึกษาวิจัยเป็นเช่นนี้ น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งมากกว่าสามารถสร้างความเชื่อถือให้แก่ครูในโรงเรียนได้มากกว่าผู้บริหารที่มีประสบการณ์น้อย ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์มากกว่า จึงสามารถดำเนินการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีเจตคติที่ดีต่อหลักสูตร เพื่อให้สามารถนำหลักสูตรไปใช้ให้บรรลุจุดมุ่งหมายได้ดีกว่าผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งน้อย ดังที่ อารง บัวศรี (2531 : 267) กล่าวว่า การที่ผู้บริหารโรงเรียนจะนำหลักสูตรไปใช้ จะต้องเตรียมครูให้พร้อมทั้งด้านความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่พึงมีต่อหลักสูตร นอกเหนือจากนั้น ความเกรงใจของครูในโรงเรียนที่มีต่อผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งมากอาจจะสูงกว่าผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งน้อย ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้สะดวก ทั้งทางด้านการติดตาม กำกับ และดูแล ดังเช่นที่สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2532 : 11) กล่าวว่า การใช้หลักสูตรนั้นผู้บริหารโรงเรียน

ควรติดตาม กำกับ ดูแลอย่างสม่ำเสมอ ใช้เทคนิคต่างๆ ในการติดตาม เช่น การให้รายงานเป็นระยะ การให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน การจัดบันทึกรวบรวมรายงานไว้เป็นหลักฐาน และการนำผลการติดตามไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายฝ่ายทั้งบุคลากรภายในโรงเรียนเองและชุมชน ผู้บริหารโรงเรียนจึงจำเป็นที่จะต้องมีความทักษะและประสบการณ์สูงมากเพื่อประสานความร่วมมือดังกล่าว

2.2 การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และสอดคล้องกับ ผลงานการวิจัยของ สุรพล หอมหวน (2531 : 114) ซึ่งได้ศึกษาเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาตามทัศนะของผู้บริหารและครูโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช พบว่าระดับการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และงานศึกษาวิจัยของ สปาร์ค (เจริญ ชุนเสถียร. 2537 : 46 ; อ้างอิงมาจาก Sparks. 1960 : 3606) ซึ่งได้ศึกษาเกี่ยวกับผู้บริหารในระดับไฮสกูล ในรัฐเคนตักกี สหรัฐอเมริกา พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ มีความเข้าใจในการบริหารงานได้ดีกว่าผู้บริหารในโรงเรียนขนาดเล็ก แต่ไม่สอดคล้องกับผลการวิจัยของ สุดารัตน์ ศรีสำราญ (2538 : 132 – 133) ซึ่งได้วิจัยเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในทัศนะของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสกลนคร พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโรงเรียนประถมศึกษาในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน มีระดับปัญหาการใช้หลักสูตรไม่แตกต่างกัน ไม่สอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ เจริญ ชุนเสถียร (2537 : 179) ที่ศึกษาเรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน มีทัศนะต่อการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน

เมื่อเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรง

เรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ที่ผลการศึกษาวิจัยเป็นเช่นนี้ น่าจะเป็นเพราะว่า โรงเรียนขนาดใหญ่มีความพร้อมในด้านบุคลากรและงบประมาณ ตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ มากกว่าโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก จึงเป็นการง่ายที่ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่จะสามารถปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรได้ในระดับมากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ดังเช่นที่ วาสนา ภูวนคร (2533 : ง) ได้ศึกษาเรื่องสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกระบี่ ปัญหาที่พบคือขาดงบประมาณสนับสนุน เอกสารหลักสูตรและสื่อ อีกทั้งครูไม่มีเวลาเตรียมตัว เนื่องจากมีงานอื่นต้องรับผิดชอบมาก ไม่ได้ได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์อำเภออย่างต่อเนื่อง และประชาชนไม่ให้ความร่วมมือ นอกจากนี้ที่น่าจะเป็นเพราะ เนื่องมาจากการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ของผู้บริหารโรงเรียนในขณะนี้ มีการแข่งขันกันสูงมาก ทำให้ความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนขนาดต่างๆ ลดน้อยลง จึงเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนแต่ละแห่งยิ่งแตกต่างกันมากขึ้น หรือน่าจะเป็นเพราะว่าการศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาค้นคว้าเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารโรงเรียนซึ่งเป็นทั้งผู้ปฏิบัติเองและผู้ประเมินเอง จึงน่าจะมีส่วนทำให้มีการประเมินเข้าข้างตนเองอยู่บ้าง โดยเฉพาะผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ อาจเกรงว่าถ้าประเมินตนเองต่ำจะทำให้เสียศักดิ์ศรีหรือภาพพจน์ ดังเช่นที่ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (สมพร ชั่วสกุล. 2542 : 67 ; อ้างอิงมาจาก นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. 2527 : 118) ได้ให้ข้อสังเกตไว้ว่า คนเรามักเข้าข้างตนเองว่าดี ถูกต้อง แต่คนอื่นเราอาจมองไปในแง่อื่นก็ได้ ทำให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ของผู้บริหารโรงเรียน ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน โดยภาพรวมแตกต่างกัน

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเป็นรายด้านพบว่า ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ แต่ไม่สอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ สำเร็จ

ช่างแย้ม (2537 : บทคัดย่อ) ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่องความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาไม่แตกต่างกันในสี่ด้าน คือ การควบคุมการใช้หลักสูตร การจัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม และการนำทรัพยากรท้องถิ่นมาเป็นปัจจัยประกอบการจัดการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานอาชีพและวิชาอาชีพ และเมื่อเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ พบว่า การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดเล็กมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ไม่แตกต่างกัน

ที่ผลการศึกษาวิจัยปรากฏเช่นนี้ น่าจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดใหญ่มีความพร้อมด้านงบประมาณ บุคลากร วัสดุครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดกลาง ซึ่งต้องรับภาระงานหนักกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ เนื่องจากขาดบุคลากรที่จะมาช่วยงาน ขาดงบประมาณที่จะช่วยสนับสนุนขาดวัสดุครุภัณฑ์ที่จะอำนวยความสะดวก แม้กระทั่งอาคารสถานที่ก็มีไม่เพียงพอ บุคลากรแต่ละคนต้องทำหน้าที่หลายอย่างขาดโอกาสในการเข้ารับการพัฒนาหรืองานของตนเอง ผู้บริหารต้องทำงานหลายหน้าที่ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะหลักสูตร นิเทศติดตามหรือประเมินผลการปฏิบัติงานของครู ครูแต่ละคนต้องรับผิดชอบทั้งงานสอนและงานพิเศษ ไม่มีเวลาเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร ดังเช่นที่ สายสวาสดี วิไลกุล (ปนิตาศรีธาพิทักษ์. 2540 : 58 ; อ้างอิงมาจาก สายสวาสดี วิไลกุล. 2537 : 103) กล่าวไว้ว่า โรงเรียนมัธยมศึกษามีภาระกิจในการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรเท่าเทียมกัน แต่บุคลากรที่จะแบ่งเบาภาระนั้นๆ มีไม่เท่ากัน บุคลากรโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดกลาง ต้องรับผิดชอบทั้งงานสอนและงานพิเศษ ซึ่งเป็นงานสนับสนุนการสอนของโรงเรียนอย่างเต็มที่ ทำให้ไม่สามารถทุ่มเทความรู้ความสามารถและเวลาให้กับงานการสอนได้มาก เมื่อผู้บริหารมอบหมายงานใดๆ ให้แก่บุคลากรในโรงเรียน อาจได้ผลงานที่ล่าช้าและไม่เป็นไปตามที่ตั้งใจเอาไว้ โรงเรียนขนาดเล็กไม่มีครูผู้ทำ

หน้าที่ในงานสนับสนุนการสอนโดยเฉพาะ เช่น ครูการเงิน บรรณารักษ์ห้องสมุด เจ้าหน้าที่พัสดุ ฯลฯ ทำให้ครูผู้ทำหน้าที่การสอนต้องทำหน้าที่เรียนรู้อีกทักษะงานพิเศษเหล่านั้น ทำให้ต้องเอาเวลามากกว่าที่จะทุ่มเทให้กับการสอน ทำให้การดำเนินงานการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามที่ควรจะเป็น ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดกลางจึงมีปัญหาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร ในด้านการดำเนินการใช้หลักสูตรมากกว่าโรงเรียนขนาดใหญ่

ส่วนด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการ วัสดุหลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการจัดทำแผนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และสอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ ปนิตา ศรัทธาพิทักษ์ (2540 : 57) ซึ่งศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดสงขลา พบว่า ผู้บริหารที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดต่างกัน มีปัญหาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารในโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดกลางมีปัญหาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ และเมื่อเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ พบว่า การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็กกับขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางกับขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก และผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางมีการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ที่ผลการศึกษาวิจัยปรากฏเช่นนี้ น่าจะเป็นเพราะว่า โรงเรียนแต่ละขนาดมีความพร้อมในด้านทรัพยากร อันได้แก่ บุคลากร วัสดุครุภัณฑ์ และงบประมาณแตกต่างกัน กล่าวคือโรงเรียนขนาดใหญ่ย่อมจะมีความพร้อมในด้านต่างๆ เหล่านี้มากกว่าโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก และแม้แต่โรงเรียนขนาดกลางก็ยังมีความพร้อมในด้านต่างๆ ดังกล่าวมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็กด้วย ดังนั้นผู้บริหารที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกันจึงมีความ

สามารถในการส่งเสริมหรือสนับสนุนครูในด้านต่างๆ เช่น การให้บริการเกี่ยวกับเอกสารหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนแก่ครู การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการใช้หลักสูตรแก่ครูและนักเรียน อันได้แก่ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิชาการต่างๆ เป็นต้น ตลอดจนโอกาสในการจัดให้มีการอบรมเพิ่มพูนความรู้และการนิเทศต่างๆ เช่น การจัดทำแผนการสอน การวัดและประเมินผล เป็นต้น รวมทั้งการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ การกระจายหรือมอบหมายงานให้ครูทำก็มีความแตกต่างกัน ซึ่งส่งผลให้ครูเกิดขวัญและกำลังใจแตกต่างกันด้วย เป็นผลให้การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการจัดทำแผนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน ด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู ของผู้บริหารโรงเรียนที่มีขนาดของโรงเรียนต่างก็มีความแตกต่างกัน ดังเช่นที่ วาสนา ณ นคร (2533 : ง) ได้ศึกษาเรื่องสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกระบี่ ปัญหาที่พบคือขาดงบประมาณสนับสนุน เอกสารหลักสูตรและสื่อ อีกทั้งครูไม่มีเวลาเตรียมตัว เนื่องจากมีงานอื่นต้องรับผิดชอบมาก ไม่ได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์ อำเภอย่างต่อเนื่อง และประชาชนไม่ให้ความร่วมมือ นอกจากนั้นครูต้องสอนวิชาที่ตนไม่ถนัด ครูขาดแคลนแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอน ครูไม่มีเวลาพอสำหรับการสร้างเครื่องมือวัดจุดประสงค์ และครูขาดความชำนาญในการวัดผลปฏิบัติ และ ประวิทย์ มาตีประเสริฐ (2536 : บทคัดย่อ) ซึ่งได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนมัธยมศึกษาตามทฤษฎีของผู้บริหารงานวิชาการ ในเขตการศึกษา 6 พบว่า ด้านการวัดผลประเมินผลการเรียน คือ ครูขาดความรู้ความเข้าใจจะเบี่ยงการประเมินผลการเรียน ขาดการนิเทศเรื่องการวัดผลและประเมินผล เช่นเดียวกับที่ วิวัฒน์ สัมฤทธิ์รัชดาสัย (2534 : ง) ซึ่งได้ศึกษาเรื่องปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในทฤษฎีของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตร สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 7 และ 8 ก็พบว่า ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผล คือ ครูขาดความสามารถในการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลด้านจิตพิสัย

จึงน่าจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ถ้าหากต้นสังกัดจะได้มีการสำรวจความจำเป็นหรือความต้องการในด้านบุคลากร วัสดุครุภัณฑ์

งบประมาณ อาคารสถานที่ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดสรรสิ่งต่างๆ เหล่านี้ให้เพียงพอแก่ความต้องการของแต่ละโรงเรียน และควรมีการนิเทศติดตามผลเป็นระยะเพื่อให้ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้หาทางแก้ไขหรือดำเนินการป้องกันไม่ให้เกิดอีกต่อไป และน่าจะเป็นประโยชน์ยิ่งขึ้นหากต้นสังกัดได้รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียนโดยตรง

ข้อเสนอแนะ

1. กรมสามัญศึกษา ควรจัดทำเอกสารคู่มือการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร และคู่มือการใช้หลักสูตร เผยแพร่แก่ผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารมีแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน นอกจากนั้น ในการสรรหาและบรรจุบุคลากร ควรพิจารณาบรรจุบุคลากรให้ตรงกับสาขาวิชาหรือวิชาเอก โดยเฉพาะวิชาที่ต้องใช้เทคนิคการสอนพิเศษ

2. สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด ควรให้ความช่วยเหลือจัดอบรมเกี่ยวกับการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน การจัดทำแผนการสอน การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นแก่ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด

3. ควรมีการติดตามผลการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน เป็นระยะ เพื่อจะได้ให้คำแนะนำและช่วยเหลือในกรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยต่อไป

1. ควรมีการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ของผู้บริหารโรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

2. ควรมีการศึกษาองค์ประกอบที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4



บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กิติมา ปรีดีดีดิก. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพฯ : อักษรพิมพ์, 2532.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. บทสรุปรวมผลงานวิจัยทางการศึกษาและที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา(เล่ม 4). กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2531
- _____ .งานบริหารโรงเรียน : การบริหารงาน วิชาการ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2532.
- _____ .งานบริหารโรงเรียน : การบริหารงาน วิชาการ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2532.
- _____ .แผนการสอนศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2535
- _____ .แนวทางใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533). กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2536.
- จำรูญ พรหมสุวรรณ. การศึกษาความพึงพอใจในการทำงานของศึกษานิเทศก์อำเภอในภาคใต้ของประเทศไทย. ปรินูญานินพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2533.
- เจริญ ขุนเสถียร. การศึกษาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา. ปรินูญานินพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้, 2537.
- เจริญชัย โชติช่วง. ขวัญในการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์อำเภอในจังหวัดภาคใต้. ปรินูญานินพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2531.
- เฉลียว พุ่มช่วย. การศึกษาการปฏิบัติงานการสังเกตการสอนของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี. ปรินูญานินพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2535. ถ่ายเอกสาร.
- ชมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา. เอกสารเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน, 2525. 116 ข้อสำเนา.
- ชาญชัย ศรีไสยเพชร. หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : พิทักษ์อักษร, 2525.

ชาญชัย อาจิณสมอาจารย์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดีด, 2540.

ธีรวุฒิ ประทุมณพรัตน์และคนอื่น ๆ . การบริหารและการนิเทศการศึกษา. สงขลา : เทพการพิมพ์
2530.

ถำรง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตร : การออกแบบและพัฒนา. กรุงเทพฯ : รุ่งเรืองธรรม, 2531.

บันลือ พฤกษ์วัน. การประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงาน. การดำเนินงานสนองนโยบายเร่งรัดการขยายโอกาสทางการศึกษาในระดับจังหวัด 2534. กรุงเทพฯ : กองแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ , 2534.

ปณิตา ศรีททาพิทักษ์. การศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดสงขลา. ปรินญานิพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ,
2540. ถ่ายเอกสาร.

ประวิทย์ มาตีประเสริฐ. ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหารงานวิชาการในเขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. พิษณุโลก : มหาวิทยาลัยนเรศวร,
2536. ถ่ายเอกสาร

พัฒน์พงศ์ แจ่มวัฒนชัย. ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. พิษณุโลก : มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2536.
ถ่ายเอกสาร

พัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 4, สำนัก. การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2540. ภูเก็ต : สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
เขตการศึกษา 4, 2541.

ไพฑูริย์ เจริญพันธุ์วงศ์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2529.

ไพฑูริย์ จันทยศ. "โครงการเร่งรัดพัฒนาสมรรถภาพผู้บริหารโรงเรียน" สารพัฒนาหลักสูตร.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2527.

ภักดี ชัยรักษา การศึกษาการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช. ปรินญานิพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทร
วิโรฒ ภาคใต้, 2537. ถ่ายเอกสาร.

- มนูญ ศิลปรัศมี. การศึกษาความพึงพอใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหัวหน้าการประถมศึกษา
อำเภอในภาคใต้ของประเทศไทย. ปรินญานิพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2535.
- ยุทธศักดิ์ สมแสน . หลักสูตรและการจัดการมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์ , 2535.
- แรมสมร อยู่สถาพร. การสร้างและการใช้หลักสูตรประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- รุ่งทิวา จักรกร. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ , 2526.
- วิชัย ราชภูริศิริ. หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2522.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรแบบครบวงจร. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น, 2535.
- วิชากร, กรม. การวิจัยสังเคราะห์กระบวนการหลักสูตร หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช
2521. รายงานการวิจัยโครงการจัดปัจจัยด้านความพร้อมของหลักสูตร. กรุงเทพฯ :
กรมวิชาการ, 2532.
- _____ .คู่มือการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพฯ : กรมวิชาการ, 2521.
- _____ .คู่มือการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2524. กรุงเทพฯ: กรมวิชาการ, 2526.
- _____ .คู่มือประเมินผลการใช้หลักสูตรด้วยตนเอง. กรุงเทพฯ : กรมวิชาการ, 2534.
- _____ .คู่มือประเมินการเรียน ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521(ฉบับปรับ
ปรุง พ.ศ.2533). กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2535.
- _____ .ชุดฝึกการเรียนแผนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น.
กรุงเทพฯ : กรมวิชาการ, ม.ป.ป. อัดสำเนา.
- _____ .แนวทางใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. พิมพ์ครั้งที่ 2.กรุงเทพฯ : กรม
วิชาการ, 2525.
- _____ .แนวทางการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพฯ : กรมวิชาการ, 2525.
- วาสนา ณ นคร. การศึกษาสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521
ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกระบี่. วิทยานิพนธ์
ค.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533. ถ่ายเอกสาร.

- วิวัฒน์ สัมฤทธิ์วิวัฒนาชัย . ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในทวระณะของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาาร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตร สังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตการศึกษา 7 และ 8.
กศ.ม. พิษณุโลก : มหาวิทยาลัยนเรศวร , 2534 . ถ่ายเอกสาร.
- วีระพงศ์ กิติพิเชษฐสุวรรณค์ . ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ตามความคิดเห็นของครูปฏิบัติการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี. วิทยาานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี : มหาวิทยาลัยบูรพา , 2536 . ถ่ายเอกสาร.
- ศักรินทร์ สุวรรณโรจน์. เส้นทางก้าวหน้าของข้าราชการครู คู่มือการจัดทำผลงานทางวิชาการ. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ : ประดิพัทธ์, 2535.
- สงวน สุทธิเลิศอรุณ. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : บรรณกิจ, 2529.
- สงัด อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพฯ : เซนเตอร์พับลิเคชั่น, 2538.
- สนอง เครือมาก. คู่มือสอบ / ปฏิบัติ ผอ.ปจ. ผช.ผอ.ปจ. หน.ปอ. / ก. ผช.หน.ปอ. / ก. อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. นครสวรรค์ : วิสุทธ์การพิมพ์, 2532.
- สมพร ชั่วสกุล. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตการศึกษา 4. ปริญญานิพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2541.
- สมพร สุทัศน์ีย์. การประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- สมหมาย หนูเจริญ. การศึกษาการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดพัทลุง. ปริญญานิพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้, 2535. ถ่ายเอกสาร.
- สำเรียง ช่างแยม. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11. ปริญญานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2537. ถ่ายเอกสาร
- สุดารัตน์ ศรีสำราญ. ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในทัศนะของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสกลนคร. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 2538.

สุรพล หอมหวน. การศึกษาการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครูโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัดนครศรีธรรมราช. ปรินฎยานิพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2531. ถ่ายเอกสาร.

สันต์ ธรรมบำรุง. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารการสอนชุดวิชาวรรณกรรมประถมศึกษา หน่วยที่ 1-7. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2528.

เสนาะ ดิยาว์. การบริหารงานบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2532.

อนุวัฒน์ชัย ชูดำ. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพัทลุง. ปรินฎยานิพนธ์ กศ.ม. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2534.

อุทัย ธรรมเดโช. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : เจ้าพระยาการพิมพ์, 2531

Best, John W. Research in Education. 3rd ed. New Jersey : Prentice Hall, 1977.

Dimuzio, Steven R. "School Size, School Climate and Student Achievement in Secondary Schools of New York State," Dissertation Abstracts International. 50[12] : 3803 – A ; June, 1990.

Krejcie, Robert V. and Daryle W. Morgan. "Determining Sample Size for Research Activities" Journal of Educational and Psychological Measurement. 30 : 607 – 610 : 1970.



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก
หนังสือขอความอนุเคราะห์

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1033

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน คุณดำรง สี่หะวีระชาติ

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิติระดับปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์ กรรมการ

สิ่งที่นิติใคร่ขอความอนุเคราะห์ คือ ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบความถูกต้องของแบบสอบถามพร้อมข้อเสนอแนะ ทั้งนี้เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นแบบสอบถามสมบูรณ์ ถูกต้องยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้งานวิจัยมีคุณภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร. , โทรสาร (074) 443988

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1034

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน คุณวิสุทธิ์ จิ่งสกุล

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิสิตระดับปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์ กรรมการ

สิ่งที่นิสิตใคร่ขอความอนุเคราะห์ คือ ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบความถูกต้องของแบบสอบถามพร้อมข้อเสนอแนะ ทั้งนี้เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นแบบสอบถามสมบูรณ์ ถูกต้องยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้งานวิจัยมีคุณภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร., โทรสาร (074) 443988

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1035

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน คุณวิจิต หนูกลับ

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์ กรรมการ

สิ่งที่นิสิตใคร่ขอความอนุเคราะห์ คือ ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบความถูกต้องของแบบสอบถามพร้อมข้อเสนอแนะ ทั้งนี้เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นแบบสอบถามสมบูรณ์ ถูกต้องยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้งานวิจัยมีคุณภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร., โทรสาร (074) 443988

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1036

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดภูเก็ต

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน

ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์

กรรมการ

สิ่งที่นิสิตใคร่ขอความอนุเคราะห์ คือ ขอความร่วมมือในการประสานงานให้ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดภูเก็ต ตอบแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร., โทรสาร (074) 443988

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1037

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดพังงา

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน

ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์

กรรมการ

สิ่งที่นิสิตใคร่ขอความอนุเคราะห์ คือ ขอความร่วมมือในการประสานงานให้ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดพังงา ตอบแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร., โทรสาร (074) 443988

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1038

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดกระบี่

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์ กรรมการ

สิ่งที่นิสิตใคร่ขอกความอนุเคราะห์ คือ ขอกความร่วมมือในการประสานงานให้ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกระบี่ ตอบแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร., โทรสาร (074) 443988

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1039

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดตรัง

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์ กรรมการ

สิ่งที่นิสิตใคร่ขอกความอนุเคราะห์ คือ ขอกความร่วมมือในการประสานงานให้ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดตรัง ตอบแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร., โทรสาร (074) 443988

(สำเนา)

ที่ ทม 2301/1040

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

4 มิถุนายน 2544

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดระนอง

มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอรับรองว่า นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์ เป็นนิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชั้นปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

นิสิตผู้นี้กำลังดำเนินการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

อาจารย์ ดร.โสภาค วิริโยธิน

ประธานกรรมการ

อาจารย์สุคนธ์ วิเชียรรัตน์

กรรมการ

สิ่งที่นิสิตใคร่ขอความอนุเคราะห์ คือ ขอความร่วมมือในการประสานงานให้ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดระนอง ตอบแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ชิตพงศ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่มงานบริการการศึกษา

โทร., โทรสาร (074) 443988



ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน

สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

2. โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกขั้นตอน

3. ข้อมูลที่ท่านตอบแบบสอบถามในครั้งนี้ จะนำไปประมวลเป็นผลวิจัย ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

4. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้จะได้รับการเก็บไว้เป็นความลับ และไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อการปฏิบัติงานของท่าน

ขอขอบคุณที่อนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์

นิสิตปริญญาโท วิชาเอกการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยทักษิณ - สถาบันราชภัฏภูเก็ต

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

ประสบการณ์การทำงาน

ต่ำกว่า 10 ปี

ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

ขนาดของโรงเรียนที่ปฏิบัติงาน

ขนาดเล็ก

ขนาดกลาง

ขนาดใหญ่

สำหรับผู้วิจัย

[] 1

[] 2



ตอนที่ 2

การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติงานที่เป็นจริง โดยพิจารณาตาม
เกณฑ์ต่อไปนี้

1. หมายถึง มีการปฏิบัติงานระดับน้อยที่สุด
2. หมายถึง มีการปฏิบัติงานระดับน้อย
3. หมายถึง มีการปฏิบัติงานระดับปานกลาง
4. หมายถึง มีการปฏิบัติงานระดับมาก
5. หมายถึง มีการปฏิบัติงานระดับมากที่สุด



ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อ	กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
		1	2	3	4	5	
0	การชี้แจงให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ กับหลักสูตร✓	[]
00	ส่งเสริมให้มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือ✓	[]

จากตัวอย่าง แสดงว่า

ในข้อ 0 กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับ น้อย

00 กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับ มากที่สุด

ข้อ	กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
		1	2	3	4	5	
1	การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเรื่อง หลักสูตร						[]
2	การชี้แจงให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยว กับหลักสูตร						[]
3	ส่งเสริมให้มีการประชุมปฏิบัติการเพื่อฝึก ทักษะที่จำเป็นเฉพาะด้าน เช่น การจัดทำ แผนการสอน การผลิตสื่อการสอน เป็นต้น						[]
4	จัดให้ครูไปศึกษาดูงานการใช้หลักสูตรใน โรงเรียนอื่น						[]
5	<u>การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร</u> จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ						[]
6	จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากผลการ สอนในปีการศึกษาที่ผ่านมา						[]
7	จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากความ สนใจและความถนัดของครู						[]
8	จัดครูเข้าสอนโดยคำนึงถึงความสามารถ ของครูในการสอนแบบบูรณาการ						[]

ข้อ	กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
		1	2	3	4	5	
9	การบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร สำรวจความต้องการใช้เอกสารหลักสูตร สำหรับครู						[]
10	จัดหาเอกสารหลักสูตรสำหรับครูให้เพียงพอ กับความต้องการ						[]
11	ดำเนินการให้นักเรียนมีหนังสือเรียนใช้ ทันเวลาในวันเปิดภาคเรียน						[]
12	จัดหาวัสดุเพื่อให้ครูใช้ผลิตสื่อการเรียน						[]
13	ส่งเสริมให้ครูผลิตหรือจัดหาสื่อการเรียน						[]
14	จัดบริการสื่อการเรียนการสอนให้สะดวก แก่การนำไปใช้ของครู						[]
<u>การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน</u>							
15	ส่งเสริมให้มีห้องสอนวิชาเฉพาะทุกราย วิชา						[]
16	ส่งเสริมให้มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือ						[]
17	การจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด						[]
18	สนับสนุนการจัดบริการห้องสมุดให้ สะดวกแก่การใช้ของนักเรียน						[]

ข้อ	กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
		1	2	3	4	5	
19	การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ สภาพของท้องถิ่น วิเคราะห์สภาพของท้องถิ่นเพื่อปรับปรุง หลักสูตร						[]
20	ปรับกิจกรรมการเรียนการสอนให้ สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น						[]
21	เพิ่มเติมรายละเอียดของเนื้อหาวิชาให้ สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น						[]
22	จัดทำรายวิชาใหม่ตามความต้องการและ ความจำเป็นของท้องถิ่น						[]
23	ให้บุคลากรในท้องถิ่นมีส่วนร่วมจัดทำ หลักสูตรท้องถิ่น						[]
24	การจัดทำแผนการสอน ส่งเสริมให้ครูวิเคราะห์จุดประสงค์ การเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา						[]
25	ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการสอนให้ สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						[]
26	ตรวจแผนการสอนและให้ข้อเสนอแนะ ก่อนนำไปสอน						[]
27	นิเทศติดตามการใช้แผนการสอนของครู						[]
28	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูปรับปรุง แผนการสอน						[]

ข้อ	กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
		1	2	3	4	5	
	<u>การจัดกิจกรรมการเรียน</u>						
29	ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีการสอนหลาย ๆ วิธี						[]
30	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียน การสอนโดยเน้นทักษะกระบวนการ						[]
31	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียน การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง						[]
32	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียน การสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม						[]
33	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียน การสอนโดยให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง						[]
34	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียน การสอนโดยสอดแทรกจริยธรรมและ ค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร						[]
	<u>การวัดผลและประเมินผลการเรียน</u>						
35	สนับสนุนให้ครูจัดทำหรือจัดหาเครื่องมือ วัดผลการเรียน						[]
36	กำกับติดตามให้ครูแจ้งจุดประสงค์ การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบก่อนเสมอ						[]
37	กำกับติดตามให้ครูประเมินผลก่อนสอบ และหลังสอบ						[]
38	กำกับติดตามให้ครูสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียน						[]

ข้อ	กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
		1	2	3	4	5	
39	แจ้งผลการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ ๆ						[]
	<u>การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร</u>						
40	จัดให้มีการนิเทศการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน						[]
41	เชิญบุคคลภายนอกมาให้การนิเทศการใช้หลักสูตร						[]
42	จัดหาเอกสารและสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรให้ครูได้ศึกษา						[]
43	ชี้แจงให้ครูเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินการใช้หลักสูตร.....						[]
44	มอบหมายให้คณะครูเป็นผู้ประเมินการใช้หลักสูตร.....						[]
45	นำผลการประเมินการใช้หลักสูตรไปปรับปรุงแก้ไข						[]
	<u>การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู</u>						
46	มอบหมายงานให้ครูทำอย่างเหมาะสม.....						[]
47	ยกย่องชมเชยเมื่อครูมีผลงานที่ปรากฏ						[]
48	ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้						[]

ข้อ	กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
		1	2	3	4	5	
49	ให้คำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ แก่ครู						[]
50	พิจารณาและจัดซื้อจัดจ้างของครูอย่าง มีเหตุผลและเป็นธรรม						[]

ตอนที่ 3

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น
พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

คำชี้แจง

โปรดให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช
2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.การเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร
2.การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร
3.การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร

กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
4.การบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน
5.การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น
6.การจัดทำแผนการสอน
7.การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
8.การวัดผลและประเมินผลการเรียน

กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติ	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
9.การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้ หลักสูตร
10. การบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู

ขอขอบคุณท่านอีกครั้งหนึ่งที่ทำให้ความร่วมมือด้วยดี





ภาคผนวก ค

ตาราง 31

ตาราง 31 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น	\bar{X}	SD	ระดับการปฏิบัติ
1	ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเรื่อง หลักสูตร	3.9545	.7296	มาก
2	การชี้แจงให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตร	3.5379	.6228	ปานกลาง
3	ส่งเสริมให้มีการประชุมปฏิบัติการเพื่อ ฝึกทักษะที่จำเป็นเฉพาะด้าน เช่น การ จัดทำแผนการสอน การผลิตสื่อการสอน เป็นต้น	3.8333	.5266	มาก
4	จัดให้ครูไปศึกษาดูงานการใช้หลักสูตร ในโรงเรียนอื่น	2.8333	.8664	ปานกลาง
5	จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากความ รู้ความสามารถ	4.2348	.8183	มาก
6	จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากผลการ สอนในปีการศึกษาที่ผ่านมา	4.0227	.5452	มาก
7	จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากความ สนใจและความถนัดของครู	3.9167	.9413	มาก
8	จัดครูเข้าสอนโดยคำนึงถึงความสามารถ ของครูในการสอนแบบบูรณาการ	3.1742	.6115	ปานกลาง
9	สำรวจความต้องการใช้เอกสารหลักสูตร สำหรับครู	3.7803	.4991	มาก
10	จัดหาเอกสารหลักสูตรสำหรับครูให้ เพียงพอกับความต้องการ	3.9545	.7801	มาก

ตาราง 31 (ต่อ)

	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น	\bar{X}	SD	ระดับการปฏิบัติ
11	ดำเนินการให้นักเรียนมีหนังสือเรียนใช้ ทันเวลาในวันเปิดภาคเรียน	3.7955	.5490	มาก
12	จัดหาวัสดุเพื่อให้ครูใช้ผลิตสื่อการเรียน	3.3561	.8020	ปานกลาง
13	ส่งเสริมให้ครูผลิตหรือจัดหาสื่อการเรียน	3.8485	.4862	มาก
14	จัดบริการสื่อการเรียนการสอนให้สะดวก แก่การนำไปใช้ของครู	3.5833	.6994	ปานกลาง
15	ส่งเสริมให้มีห้องสอนวิชาเฉพาะทุกราย วิชา	3.3712	.8945	ปานกลาง
16	ส่งเสริมให้มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือ	3.7879	.5666	มาก
17	การจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด	3.2576	.8161	ปานกลาง
18	สนับสนุนการจัดบริการห้องสมุดให้ สะดวกแก่การใช้ของนักเรียน	3.7576	.9339	มาก
19	วิเคราะห์สภาพของท้องถิ่นเพื่อการปรับ ปรุงหลักสูตร	2.7879	.5666	ปานกลาง
20	ปรับกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้อง กับสภาพท้องถิ่น	2.5000	.7863	ปานกลาง
21	เพิ่มเติมรายละเอียดของเนื้อหาวิชาให้ สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น	2.6591	.6157	ปานกลาง
22	จัดทำรายวิชาใหม่ตามความต้องการ และความจำเป็นของท้องถิ่น	1.9848	.5384	น้อย
23	ให้บุคลากรในท้องถิ่นมีส่วนร่วมจัดทำ หลักสูตรท้องถิ่น	2.2045	.5627	น้อย
24	ส่งเสริมให้ครูวิเคราะห์จุดประสงค์การ เรียนรู้ในแต่ละรายวิชา	3.7803	.5141	มาก

ตาราง 31 (ต่อ)

	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น	\bar{X}	SD	ระดับการปฏิบัติ
25	ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการสอนให้ สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	3.9773	.4184	มาก
26	ตรวจแผนการสอนและให้ข้อเสนอแนะ ก่อนนำไปสอน	2.7273	.4471	ปานกลาง
27	นิเทศติดตามการใช้แผนการสอนของครู	2.0152	.5240	น้อย
28	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูปรับปรุงแผน การสอน	2.7727	.5741	ปานกลาง
29	ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีการสอนหลายๆ วิธี	3.7879	.5390	มาก
30	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการ สอนโดยเน้นทักษะกระบวนการ	3.7652	.6161	มาก
31	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการ สอนโดยเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง	3.8864	.7060	มาก
32	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการ สอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม	3.9924	.5168	มาก
33	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการ สอนโดยให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง	3.9848	.6051	มาก
34	ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการ สอนโดยสอดคล้องกับจรรยาบรรณและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	3.8258	.6360	มาก
35	สนับสนุนให้ครูจัดทำหรือจัดหาเครื่องมือ วัดผลการเรียน	3.8258	.6360	มาก
36	กำกับติดตามให้ครูแจ้งจุดประสงค์ การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบก่อนเสมอ	3.6970	.6046	มาก

ตาราง 31 (ต่อ)

	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น	\bar{X}	SD	ระดับการปฏิบัติ
37	กำกับติดตามให้ครูประเมินผลก่อนสอบ และหลังสอบ	3.7803	.8132	มาก
38	กำกับติดตามให้ครูสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียน	3.8636	.7074	มาก
39	แจ้งผลการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครอง ทราบเป็นระยะๆ	3.8864	.5880	มาก
40	จัดให้มีการนิเทศการใช้หลักสูตรภายใน โรงเรียน	3.6515	.8195	ปานกลาง
41	เชิญบุคคลภายนอกมาให้นิเทศ การใช้หลักสูตร	3.2348	.7994	ปานกลาง
42	จัดหาเอกสารและสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการ ใช้หลักสูตรให้ครูได้ศึกษา	3.2955	.8714	ปานกลาง
43	ชี้แจงให้ครูเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน การใช้หลักสูตร	3.6515	.6652	ปานกลาง
44	มอบหมายให้คณะครูเป็นผู้ประเมินการ ใช้หลักสูตร	3.9091	.4698	มาก
45	นำผลการประเมินการใช้หลักสูตรไป ปรับปรุงแก้ไข	3.8333	.4968	มาก
46	มอบหมายงานให้ครูทำอย่างเหมาะสม	3.6742	.6115	มาก
47	ยกย่องชมเชยเมื่อครูมีผลงานที่ปรากฏ	4.0000	.5526	มาก
48	ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่ม พูนความรู้	4.8409	.3672	มาก
49	ให้คำปรึกษาปัญหาต่างๆ แก่ครู	3.9848	.2135	มาก

ตาราง 31 (ต่อ)

		\bar{X}	SD	ระดับการปฏิบัติ
	การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น			
50	พิจารณาและจัดข้อขัดแย้งของครู อย่างมีเหตุผลและเป็นธรรม	3.9773	.1940	มาก



การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4



เสนอต่อมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการศึกษา
สิงหาคม 2544

การศึกษาครั้งนี้มีความมุ่งหมาย เพื่อทราบระดับและเปรียบเทียบการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ที่แตกต่างกันในด้านประสิทธิภาพในการดำรงตำแหน่งและขนาดของโรงเรียนและเพื่อทราบข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 จำนวน 132 คน เครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่าและแบบสอบถามปลายเปิด จำนวน 50 ข้อ วิเคราะห์ข้อมูล โดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐาน คือค่าที (t-test) และค่าเอฟ (F-test)

ผลการวิจัยพบว่า

1. การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 พบว่า โดยภาพรวมและ ด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ด้านการจัดทำแผนการสอน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน และด้านการบำรุงขวัญเพื่อให้กำลังใจแก่ครู อยู่ในระดับมาก
2. ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสิทธิภาพในการดำรงตำแหน่งต่างกัน ปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) โดยภาพรวมและด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 สำหรับด้านการเตรียมบุคลากรเพื่อใช้หลักสูตร ด้านการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร ด้านการบริหารและการบริการวัสดุหลักสูตร ด้านการบริการหลักสูตรภายในโรงเรียน ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และด้านการจัดทำแผนการสอนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านอื่นๆ ไม่แตกต่างกัน
3. ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่มีขนาดของโรงเรียนต่างกัน ปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521(ฉบับปรับปรุง

พ.ศ. 2533) โดยภาพรวมและรายด้านทุกด้าน พบว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

ข้อเสนอแนะที่ผู้บริหารโรงเรียนได้แสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุง การปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มีดังนี้ ควรอบรมบุคลากรเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ควรจัดครูเข้าสอนให้ตรงกับวิชาเอกหรือตาม ความรู้ความสามารถ ควรมีเอกสารคู่มือการบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร ควรมีเอกสารและคู่มือ การใช้หลักสูตร ควรพัฒนาครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ควรจัดทำแผนการสอนสำเร็จรูป ควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ควรมี การประเมินผลตามสภาพจริง ควรนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ควรจัดหารางวัลเกียรติบัตรมอบให้กับครูดีเด่นในแต่ละวิชา

THE IMPLEMENTATION OF LOWER SECONDARY SCHOOL CURRICULUM
IN 1978 (ADAPTED COPY IN 1990) THE SCHOOL ADMINISTRATORS
IN DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION
EDUCATIONAL REGION 4



AN ABSTRACT
BY
KRIANGSAK JINAPONG

Presented in partial fulfillment of the requirements for the Master
Of Education degree in Education Administration
At Thaksin University
August, 2001

The purposes of his study were: to find out the level and compare the Implementation of lower secondary school curriculum in 1978 (adapted copy in 1990) which were different by the administrators has experienced in their positional the size of schools, in addition to find out the suggestions for improving the implementation of lower secondary school curriculum in 1978 (adapted copy in 1990) from the school administrators in department of general education educational region 4.

The research sample subjects were 132 school administrators in department of general education educational region 4. The instruments to collect data was a set of 50 items rating scale and open form questionnaire. The data were analyzed by percentage, mean and standard deviation and the hypothesis was analyzed by t -test and F -test

The research results revealed that;

1. The implementation of lower secondary school curriculum in 1978 (adapted copy in 1990) the school administrators in department of general education educational region 4 by the total and the individual as the preparation to implement the curriculum, the service of curriculum in school, the curriculum improvement concern with the local community, writing lesson plan, observation and evaluate the results of the implement of curriculum were at the middle level. However, the way to manage teachers to teach, the administration and the service materials in curriculum, The organization of learning activities, the evaluation and the assessment of learning and giving delighted for teachers were at the high level.

2. The school administrators In department of general education Educational who has experienced in their positions differently implemented the lower secondary school curriculum in 1978 (adapted copy in 1990) by the total and to improve the curriculum to be concerned with the local community was significantly gained at .001 level. The preparation teachers to implement curriculum, The teaching management according to the curriculum, the administration and the service materials in curriculum, the service of curriculum In schools, the observation, evaluation and assessment curriculum were significantly gained at .01 level. Writing lesson plans

was significantly gained .05 level. The others were not..

3. The implementation of lower secondary school curriculum in 1978(adapted copy in 1990) for schools in the different sizes by the total and the individual were significantly gained at .001 level.

The suggestions that the schools administrators gave their opinion were useful to improve the implementation of lower secondary school curriculum in 1978 (adapted copy in 1990) as this follow; the teacher should be trained how to implement curriculum, the teacher should teach according to their major or their ability, the school should have the manual of administration and service curriculum, the manual of curriculum implementation, should develop teachers to have the knowledge of improvement and development curriculum, should have completed lesson plans, use learner -centred theory, should have authentic assessment, should observe, follow and evaluate the results of the implementation curriculum in schools gradually and give the prize or the certificate for the great teacher in each subject.



ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – สกุล นายเกรียงศักดิ์ จินาพงศ์
เกิดวันที่ 13 สิงหาคม 2497
ภูมิลำเนา อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช
สถานที่อยู่ปัจจุบัน 4/1 ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต
สถานที่ทำงาน สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
เขตการศึกษา 4 อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต
ตำแหน่งหน้าที่การงานปัจจุบัน นักวิชาการศึกษา 8 ว.
ประวัติการศึกษา
พ.ศ. 2513 มศ. 3 จากโรงเรียนศรีธรรมราชศึกษา
พ.ศ. 2517 ปวช. จากวิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต
พ.ศ. 2519 ป.กศ. สูง จากวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่
พ.ศ. 2524 กศ.บ. (พลศึกษา) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
บางแสน จังหวัดชลบุรี
พ.ศ. 2544 กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) จากมหาวิทยาลัยทักษิณ
จังหวัดสงขลา